



WCRS.AMZ.585.2023

Wrocław, dnia 10.07.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące usługi pełnienia obowiązków Inspektora robót budowlanych podczas remontu dachu w budynku przy pl. Dominikańskim 6 we Wrocławiu

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego (WCRS) – jednostka organizacyjna Gminy Wrocław, z siedzibą przy pl. Dominikańskim 6 we Wrocławiu 50-159.
2. Do niniejszego zapytania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), gdyż wartość umowy nie przekracza kwoty 130 tys. złotych (bez podatku VAT).
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.

II. NAZWA I ZAKRES PRZEDMIOTU ZAPYTANIA

1. Przedmiotem zapytania jest pełnienie obowiązków Inspektora robót budowlanych i prowadzenie wszelkich czynności przewidzianych prawem związanych z wykonywaniem robót budowlanych, w szczególności, wskazanych w art. 25 ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682, 553, 967), oraz Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2002 r. Nr 108, poz. 953), oraz umowy z Wykonawcą robót budowlanych związanych z wykonywaniem robót budowlanych polegających na remoncie dachu budynku przy pl. Dominikańskim 6 we Wrocławiu, zgodnie z dokumentacją projektową, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji z projektem, warunkami pozwolenia na budowę, umową, przepisami prawa, obowiązującymi normami państwowymi, wytycznymi branżowymi oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 2) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu materiałów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania,
- 3) sprawdzanie, odbiór (częściowy i końcowy) robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych, udział w spotkaniach i naradach organizowanych przez Zamawiającego, oraz czynny udział w prowadzeniu obowiązków przewidzianych Prawem budowlanym,
- 4) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy i prawidłowości zafakturowania wykonanych robót,
- 5) kontrola zgodności przebiegu robót z obowiązującym harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz terminowości ich wykonania,
- 6) organizowanie prac związanych z nadzorem w sposób niepowodujący zbędnych przerw w realizacji robót przez Wykonawcę Robót,
- 7) całościowe prowadzenie dokumentacji technicznej wykonywanych robót budowlanych zgodnie z wymogami obowiązującego prawa w tym zakresie oraz wszystkich wymogów stawianych w realizacji inwestycji,
- 8) uczestnictwo w przeglądach technicznych w okresie gwarancji i rękojmi – do upływu



terminu rękojmi i gwarancji, wskazanego przez wyłonionego w postępowaniu Wykonawcę robót.

Wykonawca świadczący usługę będzie zobowiązany w szczególności:

- 1) konsultować z Zamawiającym potrzebę wprowadzenia wszelkich zmian w zakresie realizacji umowy na wykonanie robót budowlanych; bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może wprowadzić pod rygorem nieważności, żadnych zmian w ww. zakresie;
- 2) konsultować z Zamawiającym wszelkie polecenia dotyczące wykonywania jakichkolwiek robót dodatkowych, nieobjętych umową na roboty budowlane; Wykonawcy nie wolno bez zgody Zamawiającego wydawać wykonawcy robót budowlanych poleceń w ww. zakresie. Konieczność wykonania robót dodatkowych wraz z określeniem szacunkowej wartości robót dodatkowych, zgodnie z zapisami umowy o wykonanie robót budowlanych musi zostać stwierdzona w protokole konieczności robót dodatkowych przygotowanym przez nadzór inwestorski zatwierdzonym przez Zamawiającego;
- 3) pełnić nadzór nad prawidłową realizacją robót, zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem wykonywania robót;
- 4) reprezentować Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem technicznym, specyfikacją, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 5) sprawdzać jakości wykonywanych robót i wbudowanych materiałów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
- 6) akceptować proponowane przez wykonawcę robót materiały,
- 7) sprawdzać, czy stosowane przez wykonawcę wyroby budowlane spełniają wymagania w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych i podejmować decyzje o dopuszczeniu tych materiałów do wbudowania;
- 8) nadzorować realizację robót budowlanych, z uwzględnieniem zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- 9) kontrolować przestrzeganie przez wykonawcę przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych;
- 10) sprawdzać, oraz prowadzić obmiary i odbierać roboty budowlane ulegające zakryciu lub zanikającym;
- 11) prowadzić dokumentację fotograficzną z wykonywania robót, zwłaszcza z wykonania robót zanikających, ulegających zakryciu i odbioru ostatecznego;
- 12) sprawdzać i potwierdzać faktycznie wykonane ilości robót;
- 13) sprawdzać i akceptować wyniki pomiarów i badań;
- 14) kontrolować prawidłowość prowadzenia dziennika budowy i dokonywać odpowiednie wpisy do dziennika budowy;
- 15) rozwiązywać problemy i spory powstałe w czasie realizacji zadania;
- 16) potwierdzać usunięcia ewentualnych wad;
- 17) przeprowadzać obmiary wykonanych robót przed odbiorem ostatecznym;
- 18) przygotować i brać udział w czynnościach odbioru ostatecznego;
- 19) współpracować z projektantem dokumentacji;
- 20) współpracować z właścicielami urządzeń (instalacji) podlegającej przebudowie, organami władzy i instytucjami użyteczności publicznej w zakresie użytkowania terenu budowy i realizacji zadania;



- 21) udzielać, w uzgodnieniu z Zamawiającym informacji i wyjaśnień na pytania wykonawcy robót oraz innych zainteresowanych osób w zakresie dotyczącym przedmiotowej inwestycji;
- 22) uczestniczyć w spotkaniach organizowanych przez wykonawców robót i Zamawiającego;
- 23) sporządzać i prowadzić dokumentację budowlaną wynikającą z pełnionej funkcji, tj.: kontrolować harmonogram robót Wykonawcy, sporządzać comiesięczne pisemne raportowanie o postępie robót i ich jakości, sporządzać protokoły i inne notatki z zebrań i narad problemowych dotyczących budowy i przekazywać je zainteresowanym stronom;
- 24) uczestniczyć w kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzać realizację ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli;
- 25) kontrolować rozliczenie zadań, w tym zużycie materiałów, weryfikację kosztów, w szczególności: przyjmować, opiniować wnioski wykonawcy robót w sytuacji, kiedy wystąpi konieczność wykonania robót nieprzewidzianych w umowie, warunkujących zakończenie zadania inwestycyjnego oraz weryfikować kosztorysy ofertowe wykonawców robót na powyższe zakresy;
- 26) prawidłowo przechowywać dokumenty umowy;
- 27) składać Zamawiającemu raporty z działalności obejmującej prowadzenie nadzoru robót na każde żądanie Zamawiającego;
- 28) na bieżąco niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich problemach związanych z realizacją inwestycji.

Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco kontrolować wykonywane roboty, a także stawiać się na terenie budowy:

- 1) min. 2 razy w tygodniu (w dni robocze) w czasie realizacji robót budowlanych dokumentując to poprzez dokonywanie stosownych wpisów do dziennika budowy,
- 2) niezwłocznie na każde wezwanie przez Zamawiającego, tj. w ciągu 24 godzin od wezwania.

Zakres robót i wymagania jakościowe określa dostarczona dokumentacja projektowo-kosztorysowa, obowiązujące przepisy prawa i zawarte umowy o roboty budowlane, które są znane Wykonawcy, co niniejszym oświadcza i potwierdza, że należycie zapoznał się z w/w dokumentami.

2. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 30 dni od dnia zakończenia i rozliczenia robót budowlanych.

III. Wymagania dotyczące udziału w postępowaniu:

1. Zamawiający powierzy ww. zadania Wykonawcy, który spełnia warunek zdolności zawodowej jeżeli wykaże, że dysponuje:

a) Inspektorem nadzoru (w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane), który będzie odpowiedzialny za nadzór merytoryczny i organizacyjny nad realizacją nadzoru przedmiotu zamówienia, kontrolę i koordynację zespołu Wykonawcy, kontakty z Zamawiającym, przygotowanie raportów – osoba ta musi posiadać następujące kwalifikacje zawodowe, doświadczenie oraz uprawnienia: - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń w odniesieniu do konstrukcji oraz architektury obiektu, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1278) lub ważne uprawnienia budowlane wydane



według wcześniejszych przepisów lub uprawnienia równorzędne według przepisów kraju ich uzyskania,

- aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego lub równoważne według przepisów kraju ich uzyskania,
- minimum 3 lata doświadczenia jako inspektor nadzoru;
- posiada minimum 18-miesięczne doświadczenie przy robotach w obiektach zabytkowych w rozumieniu ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840, z 2023 r. poz. 951).

b) Inspektorem nadzoru robót elektrycznych: (w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane) – osoba ta musi posiadać następujące kwalifikacje zawodowe, doświadczenie oraz uprawnienia:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) **lub**

- ważne uprawnienia budowlane wydane według wcześniejszych przepisów lub uprawnienia równorzędne według przepisów kraju ich uzyskania, - aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego lub równoważne według przepisów kraju ich uzyskania, - minimum 2 lata doświadczenia jako kierownik robót elektrycznych lub inspektor nadzoru;

W celu potwierdzenia ww. uprawnień, Zamawiający wymaga dołączenia do formularza ofertowego kserokopii odpowiednich dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem.

Ilekcroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych, rozumie przez to uprawnienia budowlane, zapewniające prawo do wykonywania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zawodu inżyniera budownictwa, wydane na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682, 553, 967) – zwanej dalej „Prawo budowlane” oraz odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 334).

2. Warunki udziału w postępowaniu i wymagania dodatkowe

1. Zapytanie ofertowe jest skierowane do podmiotów czynnie prowadzących działalność gospodarczą tj. osób fizycznych, jednostek organizacyjnych posiadających zdolność prawną bądź osób prawnych prowadzących działalność gospodarczą (weryfikowane poprzez wgląd do CEIDG/KRS).
2. Wykonawca składając ofertę oświadcza, iż zleczone obowiązki będzie wykonywał z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami, zasadami sztuki, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy oraz że posiada kompetencje, wszelkie uprawnienia, wiedzę i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne



powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

3. Termin związania ofertą: Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Słownik Zamówień Publicznych:

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. **Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1** do niniejszego zapytania.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym podpisem osoby/osób sporządzających ofertę.
3. Oferty można składać w formie pisemnej lub elektronicznej
 - a) Forma pisemna oferty: Ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej, należy umieścić w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres oferenta, napis: **„Inspektor robót budowlanych – dach WCRS”**.
 - b) Forma elektroniczna: Ofertą w formie elektronicznej jest oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej. Oferta elektroniczna winna być przygotowana tak jak oferta składana w formie pisemnej – skany dokumentów podpisanych przez osobę/osoby upoważnione należy przesłać na wskazany poniżej adres mailowy. W tytule maila powinna znaleźć się informacja **„Inspektor robót budowlanych – dach WCRS”**. Oferta wybranego Wykonawcy, która była przesłana w formie elektronicznej, musi zostać załączona do umowy w oryginale.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT (jeżeli dotyczy) należy do obowiązków Wykonawcy. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie wystawionej stawki podatku VAT.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty, muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty. Poprawki mogą być dokonane wyłącznie poprzez przekreślenie błędnego zapisu oraz naniesienie obok zapisu przekreślonego – zapisu poprawnego.

V. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

1. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium: **Całkowita cena zamówienia brutto – maksymalnie 100 punktów (100%)**. Punkty za kryterium ceny zostaną przyznane i obliczone według następującego wzoru:



$$\text{LICZBA OTRZYMANYCH PUNKTÓW} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:
Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać jest równa 100 pkt.:
3. **Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.**
4. Zamawiający odrzuci oferty złożone po terminie, niespełniające wymagań określonych w niniejszym zapytaniu lub obejmujących wyłącznie część przedmiotu zamówienia.
5. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
6. Zamawiający złoży zamówienie u Wykonawcy, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę wynikającą z przyjętego kryterium.
7. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Od rozstrzygnięcia niniejszego Zapytania ofertowego (wyboru oferty) nie przysługują odwołania.

VI. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Beata Koczańska tel. 71 77 24 929 e-mail: beata.koczanska@wcrs.pl

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa w dniu **14.07.2023 r. o godz. 12.00**
2. Dla ofert przesłanych pocztą lub przesyłką kurierską liczy się data i godzina ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego, nie zaś data wysłania oferty.
3. Oferty można składać:
 - c) mailowo na adres: info@wcrs.pl – w tytule maila wpisując „**Inspektor robót budowlanych – dach WCRS**”.
 - a) listownie na adres: Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego, pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław,
 - b) osobiście w sekretariacie Wrocławskiego Centrum Rozwoju Społecznego, przy pl. Dominikańskim 6, 50-159 Wrocław w pok. 214 w dni robocze w godz. 7:00 - 15:00

Ofertę złożoną po terminie składania ofert, o którym mowa w punkcie 1, niszczy się bez otwierania.

4. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy do tej pory złożyli oferty.

VIII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia,
 - b) zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego,
 - c) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art.66§ 1k.c. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.



wrocławskie
centrum rozwoju
społecznego

Dyrektor / Zastępca Dyrektora

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Klauzula informacyjna RODO
3. Wzór umowy