**WCRS. PTW./1527/2023**

**Wrocław, dnia 08.11.2023 r.**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**dotyczące dostawy mebli**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

1. Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego (WCRS)– jednostka organizacyjna Gminy Wrocław, z siedzibą przy pl. Dominikańskim 6 we Wrocławiu 50-159.
2. Do niniejszego zapytania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), gdyż wartość umowy nie przekracza kwoty 130 tys. złotych (bez podatku VAT).
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.

**II. NAZWA I ZAKRES PRZEDMIOTU ZAPYTANIA**

1. **Przedmiotem zapytania** jest dostawa 100 krzeseł konferencyjnych tapicerowanych bez podłokietników i pulpitów, z możliwością sztaplowania, wraz z dostawą
i wniesieniem do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego posiadającego dostęp do windy towarowej, o następujących parametrach:

**Wysokość siedziska:** 460 - 480 mm

**Wysokość oparcia:** 350 – 365 mm

**Głębokość siedziska:** 410 – 430 mm

**Szerokość siedziska:** 420 – 465 mm

**Szerokość krzesła:** 540 – 550 mm

**Odporność na ścieranie:** 30 000 – 40 000 Md

**Materiał siedziska i oparcia:** Tkanina - Poliester

**Kolor tapicerki:** ciemny szary/grafit

**Wypełnienie siedziska i oparcia:** formowana pianka poliuretanowa

**Kolor stelaża:** czarny

**Materiał podstawy:** stal

**Nośność:** 110 – 120 kg

**Trudnozapalność:** EN 1021 - 1, EN 1021 - 2

**Montaż:** Zmontowane

1. **Wykonawca** zagwarantuje, że dostarczone krzesła będą fabrycznie nowe, sprawne
i wolne od wad oraz, że będą spełniać wszelkie przewidziane przepisami prawa normy i atesty dopuszczające je do użytku w miejscach publicznych.
2. **Gwarancja:** na dostarczony towar Wykonawca udzieli minimum 6-letniej gwarancji jakości, licząc od daty podpisania protokołu odbioru bez uwag. W ramach gwarancji Zamawiającemu przysługuje prawo do bezpłatnego usunięcia wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancyjnym lub wymiany wadliwego krzesła
3. **Termin dostawy:** do 28.11.2023 r. Dokładny termin oraz godzina dostawy zostaną ustalone indywidualnie między Zamawiającym a wybranym Wykonawcą.
4. **Miejsce dostawy:** Przestrzeń Trzeciego Wieku Wrocław pl. Solidarności 1/3/5 – pomieszczenie na IV piętrze wskazane przez Zamawiającego posiadające dostęp do windy towarowej
5. **Termin związania ofertą:** Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. **Rozliczenie** nastąpi po dostarczeniu Zamawiającemu przedmiotu zamówienia oraz po podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru bez uwag, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w umowie i na fakturze, zgodnie ze wzorem umowy – załącznik nr 3.

7**. Słownik Zamówień Publicznych:**

39112000-0 krzesła

**III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Zapytanie ofertowe jest skierowane do podmiotów czynnie prowadzących działalność gospodarczą tj. osób fizycznych, jednostek organizacyjnych posiadających zdolność prawną bądź osób prawnych prowadzących działalność gospodarczą (weryfikowane poprzez wgląd do CEIDG/KRS).
2. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi
w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem
i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
	1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
	2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
	3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
	4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).**

**IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Ofertę należy sporządzić na **formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1** do niniejszego zapytania.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym podpisem osoby/osób sporządzających ofertę.
3. Oferty można składać w formie pisemnej lub elektronicznej
4. Forma pisemna oferty: Ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej, należy umieścić w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób: nazwa
i adres Zamawiającego, nazwa i adres oferenta, napis: „***Dostawa krzeseł konferencyjnych PTW”***,
5. Forma elektroniczna: Ofertą w formie elektronicznej jest oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej. Oferta elektroniczna winna być przygotowana tak jak oferta składana w formie pisemnej – skany dokumentów podpisanych przez osobę/osoby upoważnione należy przesłać na wskazany poniżej adres mailowy. W tytule maila powinna znaleźć się informacja „***Dostawa krzeseł konferencyjnych PTW”***
6. Oferta wybranego Wykonawcy, która była przesłana w formie elektronicznej, musi zostać załączona do umowy w oryginale, chyba że jest podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT (jeżeli dotyczy) należy do obowiązków Wykonawcy. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie wystawionej stawki podatku VAT.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty, muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty. Poprawki mogą być dokonane wyłącznie poprzez przekreślenie błędnego zapisu oraz naniesienie obok zapisu przekreślonego – zapisu poprawnego.

**V. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

* + 1. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium **całkowita cena zamówienia brutto** **– maksymalnie 100 punktów (100%).** Punkty za to kryterium zostaną przyznane i obliczone według następującego wzoru:

 najniższa oferowana cena brutto

LICZBA OTRZYMANYCH PUNKTÓW = x 100 pkt

 cena badanej oferty brutto

2. Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać jest równa **100 pkt.**

**3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.**

4. Zamawiający odrzuci oferty złożone po terminie, niespełniające wymagań określonych w niniejszym zapytaniu lub obejmujących wyłącznie część przedmiotu zamówienia.

5. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszt transportu i wniesienia towaru.

6. Zamawiający złoży zamówienie u Wykonawcy, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę wynikającą z przyjętych w/w kryteriów.

7. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

8. Od rozstrzygnięcia niniejszego Zapytania ofertowego (wyboru oferty) nie przysługują odwołania.

**VI. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI**
Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Katarzyna Delikowska tel. 609 340 404 e-mail: katarzyna.delikowska@wcrs.pl

**VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Termin składania ofert upływa w dniu **16.11.2023 r. o godz. 10.00**
2. Dla ofert przesłanych pocztą lub przesyłką kurierską liczy się data i godzina ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego, nie zaś data wysłania oferty.
3. Oferty można składać:
4. mailowo na adres: beata.koczanska@wcrs.pl – w tytule maila wpisując ***„Dostawa krzeseł konferencyjnych PTW”,***
5. listownie na adres: Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego, pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław.
6. Ofertę złożoną po terminie składania ofert, o którym mowa w punkcie 1, niszczy się bez otwierania.
7. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. Informacja o przedłużeniu terminu składania ofert zostanie niezwłocznie umieszczona na BIP Zamawiającego.

**VIII. POZOSTAŁE INFORMACJE**

* 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
1. zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia,
2. zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego,
3. unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
4. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art.66 § 1k.c. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.

 Dyrektor / Zastępca Dyrektora

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Klauzula informacyjna RODO
3. Wzór umowy