Załącznik nr 3

do zapytania ofertowego

z dnia 08.11.2023 r.

**UMOWA NR PTW/…../2023**

zawarta w dniu ……………….2023 r., we Wrocławiu

pomiędzy: **Gminą Wrocław** z siedzibą przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław,
NIP: 897-138-35-51, reprezentowaną przez **Dorotę Feliks – Dyrektor Wrocławskiego Centrum Rozwoju Społecznego** z siedzibą przy pl. Dominikańskim 6, 50-159 Wrocław, działającą na podstawie pełnomocnictwa nr 23/I/JO/19 Prezydenta Wrocławia z dnia 23 stycznia 2019 r., przy kontrasygnacie Głównej Księgowej, zwaną dalej **Zamawiającym**,

a **………………………………………** z siedzibą przy **…………………………………, ………………………,** NIP: ………………………………, REGON: …………………………., KRS: ……………………….(jeśli dotyczy), reprezentowaną przez: …………………………………….,

lub

**Panem/Panią ……………………………..**prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą **…………………………………..**z siedzibą………………………………………………………………………………….,
NIP:…………………., REGON:…………………………, działającą osobiście, lub przez pełnomocnika

Zwaną/-ym dalej **Wykonawcą**,

zwanych dalej łącznie „**Stronami**”,

o następującej treści:

**§ 1
Przedmiot umowy**

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostawy 100 krzeseł konferencyjnych zgodnych ze specyfikacją zawartą w zapytaniu ofertowym z dnia 08.11.2023 r. i ofertą Wykonawcy z dnia ………………………….. stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone krzesła są fabrycznie nowe, sprawne i wolne od wad oraz, że spełniają wszelkie przewidziane przepisami prawa normy i atesty dopuszczające je do użytku w miejscach publicznych.

**§ 2**

**Szczegółowe warunki realizacji umowy**

1. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony Zamawiającemu do dnia 28.11.2023 r. Szczegółowy termin i czas dostawy zostaną ustalone indywidualnie między Zamawiającym a wybranym Wykonawcą.

2. Wykonawca dostarczy i wniesie przedmiot zamówienia do Przestrzeni Trzeciego Wieku zlokalizowanej we Wrocławiu przy pl. Solidarności 1/3/5 do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.

3. Po dostarczeniu przedmiotu zamówienia, strony podpiszą protokół odbioru którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

4. Na dostarczony towar Wykonawca udzieli …..-letniej gwarancji, licząc od daty podpisania protokołu odbioru bez uwag. W ramach gwarancji Zamawiającemu przysługuje prawo do bezpłatnego usunięcia wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancyjnym lub wymiany wadliwego krzesła. Gwarancja obejmuje wady tkwiące w materiałach, częściach i konstrukcji dostarczonego towaru. Usunięcie ww. wad lub wymiana nastąpi w ciągu 14 dni ich dnia ich zgłoszenia.

**§ 3**

1. **Maksymalne wynagrodzenie** Wykonawcy za wykonanie całości umowy ustala się na kwotę **……………………zł brutto (słownie: …………………..złotych ……../100).**
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane
z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy.
3. Płatność nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, na rachunek Wykonawcy numer: **............................................** po wykonaniu przedmiotu umowy, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Faktura zostanie wystawiona na poniższe dane:

Nabywca: Gmina Wrocław

 Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego

pl. Nowy Targ 1-8

50-141 Wrocław

 NIP: 897-138-35-51

Odbiorca: Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego

 pl. Dominikański 6

 50-159 Wrocław

 NIP: 897 17 48 403

1. Wykonawca ma możliwość (ale nie jest obowiązany) do wystawiania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl na adres skrzynki PEF: NIP 8971748403 - w przypadku wystawiania faktur elektronicznych na wskazany adres skrzynki PEF Nabywcą Towaru/usługi jest Gmina Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław NIP 8971383551; Odbiorcą Towaru/usługi jest Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego, pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław.
2. Wykonawca nie może dokonać przelewu należnych mu z niniejszej umowy wierzytelności na rzecz innej osoby fizycznej, osoby prawnej, jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 4**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie składające się na przedmiot niniejszej umowy terminowo i bez wad. W przypadku stwierdzenia wad w realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnego usunięcia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

* 1. za niewykonanie, bądź nienależyte wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1 umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt b) - w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia netto,
	2. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- w wysokości 2 % kwoty wynagrodzenia netto - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1,

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

4. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania i odstępnego.

5. Kara umowna powinna być zapłacona w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z dowolnej należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 5**

**Dane do kontaktu**

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy pełni:

 …………………………………..tel……………………………, e-mail: ………………………………………………………..

2. Nadzór ze strony Zamawiającego pełni:

p. Katarzyna Delikowska tel.609 340 404, e-mail: katarzyna.delikowska@wcrs.pl

**§ 6**

**Poufność**

* 1. Strony zobowiązują się wzajemnie w okresie obowiązywania umowy, a także po zaprzestaniu jego realizacji z jakiegokolwiek powodu, zachować poufność wiadomości związanych z jego przedmiotem i nie ujawniać ich bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony, jak również nie wykorzystać w celu innym niż dla realizacji umowy. W czasie realizacji Umowy Strony mogą ujawnić takie wiadomości swoim pracownikom, współpracownikom i doradcom w niezbędnym zakresie wraz z zastrzeżeniem o ich poufności.
	2. Zobowiązanie do zachowania poufności nie dotyczy wiadomości, które są publicznie dostępne bez naruszenia niniejszego zobowiązania lub znane były Stronom przed przyjęciem zobowiązania do zachowania poufności, albo zostały ujawnione drugiej Stronie przez osobę trzecią w późniejszym czasie, w sposób zgodny z prawem oraz wiadomości, które muszą zostać ujawnione zgodnie z obowiązującymi przepisami.
	3. Strony zobowiązane są do przestrzegania oraz spełnienia prawnych obowiązków określonych w:
1. Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1) (dalej Rozporządzenie),
2. Ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r.
poz. 1781) wraz z aktami wykonawczymi.

**§ 7**

**Klauzula informacyjna RODO Zamawiającego**

* 1. Zamawiający oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy (o ile zostały wskazane).
	2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych Zamawiającego: pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław, iod@wcrs.wroclaw.pl
	3. Cele i podstawy przetwarzania

Administrator przetwarza dane osobowe zawarte w umowie w następujących celach:

* 1. realizacji porozumienia w zakresie niezbędnym do jego wykonania (podstawa z art. 6 ust. 1 lit b. RODO), przez okres współpracy;
	2. dokonywania rozliczeń realizacji umowy pomiędzy stronami, w tym realizacji płatności w zakresie niezbędnym do wykonania porozumienia (podstawa z art. 6 ust. 1 lit b. RODO), przez okres współpracy;
	3. realizacji obowiązków w zakresie egzekucji roszczeń, w celu realizacji obowiązków w zakresie egzekucji z wierzytelności wynikających z Kodeksu postępowania cywilnego (podstawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO), przez 3 lata od ostatniego potrącenia;
	4. realizacji obowiązków w zakresie rachunkowości w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy o rachunkowości (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO), przez 5 lat od końca roku, w którym nastąpiło zdarzenie;
	5. realizacji obowiązków wynikających z przepisów podatkowych, w szczególności Ordynacji podatkowej, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, ustawy o podatku od towarów i usług (podstawa z art. 6 ust. 1 lit c RODO), przez 5 lat od końca roku podatkowego;
	6. Odbiorcy danych.

Administrator udostępnia dane osobowe:

1. gdy taki obowiązek wynika z przepisów obowiązującego prawa, m.in. do Krajowej Administracji Skarbowej, komornikom sądowym i innym organom państwowym;
2. operatorom pocztowym, firmom kurierskim;

Ponadto dane osobowe kontrahentów mogą być ujawniane podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług teleinformatycznych takich jak hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych.

* 1. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

Administrator nie przekazuje danych poza teren Polski/ UE/ Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

* 1. Państwa prawa:

Przysługuje Państwu:

* 1. Prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
	2. Prawo do sprostowania (poprawiania ) swoich danych;
	3. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
	4. Prawo do przenoszenia danych;

7. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa; https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt; tel. (22) 531 03 00 - gdy uznają, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy dotyczące przetwarzania danych osobowych.

**§ 8**

Wszelkie zmiany dotyczące realizacji warunków umowy, wymagają akceptacji obydwu Stron i powinny być udokumentowane w postaci aneksu dołączonego do umowy.

**§ 9**

1. W sprawach spornych, nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10**

Do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 t.j.), gdyż wartość umowy nie przekracza kwoty 130 tys. złotych (bez podatku VAT).

**§ 11**

1. Podpisując umowę nr PTW/……/2023 w dniu …………………..2023 r., oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach składanych przed datą podpisania umowy, mające na celu wykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w odniesieniu do Wykonawcy, pozostają aktualne na dzień zawarcia umowy.

2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załączniki stanowiące integralna część umowy:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Protokół odbioru prac

*Niniejszą umowę sprawdzono pod względem*

*legalności, celowości i gospodarności.*

 …………………………………. ……………………………………….

 Wykonawca Zamawiający

Załącznik nr 2

 do umowy nr PTW/…../2023

 z dnia ……………………..2023 r.

**PROTOKÓŁ POTWIERDZENIA WYKONANIA PRAC**

Niniejszym potwierdza się wykonanie umowy nr PTW/……./2023 zawartej w dniu …………………………..2023 r. we Wrocławiu,

pomiędzy: Zamawiającym: Gminą Wrocław z siedzibą przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897-138-35-51 reprezentowaną przez **Dorotę Feliks - Dyrektora Wrocławskiego Centrum Rozwoju Społecznego** z siedzibą przy pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław, działającą na podstawie pełnomocnictwa nr 23/I/JO/19 Prezydenta Wrocławia z dnia 23 stycznia 2019 r. przy kontrasygnacie Głównego Księgowego,

a

Wykonawcą ……………………………………………………………………………………………………………………………. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Przedmiotem umowy, określonym w § 1 była dostawa 100 krzeseł konferencyjnych tapicerowanych bez podłokietników i pulpitu z możliwością sztaplowania wraz z dostawą
i wniesieniem.

Zlecenie zostało wykonane:

* 1. nieterminowo/terminowo\* od ………………….. do ………………………….
	2. z zastrzeżeniami/bez zastrzeżeń\*
	3. niezgodnie/zgodnie\* z przedmiotem umowy.

Sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Stron.

**UWAGI**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Wrocław, dnia ........................ r.

..............................................

 Wykonawca

..........................................................

Przedstawiciel Zamawiającego

..........................................................

Dyrektor/Zastępca Dyrektora

\* niepotrzebne skreślić