



Załącznik nr 4
do zapytania ofertowego
z dnia 07.12.2023 r.

UMOWA NR/...../2024
zawarta w dniu01.2024 r., we Wrocławiu

pomiędzy: **Gminą Wrocław** z siedzibą przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897-138-35-51, reprezentowaną przez **Dorotę Feliks – Dyrektora Wrocławskiego Centrum Rozwoju Społecznego** z siedzibą przy pl. Dominikańskim 6, 50-159 Wrocław, działającą na podstawie pełnomocnictwa nr 23/I/JO/19 Prezydenta Wrocławia z dnia 23 stycznia 2019 r., przy kontrasygnacie Głównej Księgowej, zwaną dalej **Zamawiającym**,
a

..... z siedzibą przy,
....., NIP:, REGON:, KRS:
.....(jeśli dotyczy), reprezentowaną przez:,
zwaną dalej **Wykonawcą**,
zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”,
o następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług polegających na serwisie 9 (słownie: dziewięciu) urządzeń będących własnością Zamawiającego, wymienionych w **TABELI nr 1** do niniejszej Umowy, obejmującym pełną obsługę techniczną, w tym dostarczanie oryginalnych, fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych (z wyłączeniem papieru i zszywek) oraz części zamiennych do tychże urządzeń, a także koszty dojazdów technika serwisu, na warunkach określonych w Umowie zgodnie ze **specyfikacją** stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

Tabela nr 1 – Urządzenia stanowiące własność Zamawiającego objęte obsługą serwisową przez Wykonawcę :

L.p.	Producent	Model urządzenia	Nr seryjny	Stan licznika Mono/kolor	Żywotność urządzenia	Miejsce gdzie się znajduje
1.	Develop	ineo +227	A798127100276	Mono: Kolor:	0,8 mln wydruków A4 / 7 lat	Pl. Solidarności 1/3/5, III p. pok. 318
2.	Develop	ineo +258	A7R0121003183	Mono: Kolor:	0,8 mln wydruków A4 / 7 lat	Pl. Dominikański 6
3.	Develop	ineo +258	A7R0121003960	Mono: Kolor:	0,8 mln wydruków A4 / 7 lat	Pl. Dominikański 6
4.	Develop	ineo +258	A7R0127006678	Mono: Kolor:	0,8 mln wydruków A4 / 7 lat	Pl. Dominikański 6
5.	Konica Minolta	bizhub C258	A7R0027012912	Mono: Kolor:	0,8 mln wydruków A4 / 7 lat	Pl. Dominikański 6
6.	Konica Minolta	bizhub C35	A121021023682	Mono: Kolor:	0,4 mln wydruków A4 / 7 lat	Pl. Dominikański 6



7.	Konica Minolta	bizhub C3350	A4Y4021030898	Mono: Kolor:	0,4 mln wydruków A4 / 7 lat	Ul. Świdnicka 19
8.	Konica Minolta	bizhub C258	A7R0027001353	Mono: Kolor:	0,8 mln wydruków A4 / 7 lat	Ul. Świdnicka 19
9.	Konica Minolta	bizhub C258	A7R0021022823	Mono: Kolor:	0,8 mln wydruków A4 / 7 lat	Pl. Dominikański 6

2. Strony dopuszczają możliwość zwiększenia liczby urzędzeń o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu jak również możliwość zmiany lokalizacji urzędzeń. Zmiany, o których mowa w zdaniu poprzednim wymagają dokonania zmiany zapisów niniejszej Umowy, aneksem w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony zgodnie postanawiają, że w urzędzeniach o których mowa w ust. 1 zainstalowany zostanie program monitorujący system druku. Dane z programu monitorowania system druku dostępne będą zarówno dla Zamawiającego, jak i Wykonawcy.
4. Wykonawca udziela trzymiesięcznej gwarancji na wykonaną usługę konserwacji oraz dwunastomiesięczną gwarancję na wykonaną naprawę urzędzeń wymienionych w tabeli powyżej. Termin gwarancji liczony jest od dnia wykonania konserwacji lub naprawy.
5. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni bezpłatne naprawy gwarancyjne oraz bezpłatne udzielanie konsultacji i pomocy technicznej w zakresie wykonanej usługi.

§ 2.

CZAS TRWANIA UMOWY

Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia podpisania umowy do 31.12.2025 r.**

§ 3.

WARUNKI REALIZACJI UMOWY DOTYCZĄCE URZĄDZEŃ

1. Usługi świadczone będą przez Wykonawcę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Przekazanie urzędzeń, o których mowa w § 1 ust. 1 pod opiekę serwisową Wykonawcy, jak i zwiększanie ich liczby – zgodnie z zapisem §1 ust. 2- następować będzie zawsze na podstawie Protokołu przejęcia do obsługi podpisanego przez Strony, zawierającego dokładne oznaczenie urzędzenia (model, numer fabryczny) oraz stanów liczników.
3. W przypadku, gdy uszkodzenie urzędzeń będzie wynikiem niewłaściwej eksploatacji przez Zamawiającego, polegającej na bezpośredniej i nieuprawnionej ingerencji użytkownika Zamawiającego, w szczególności bez zastosowania się do instrukcji obsługi lub uszkodzeń mechanicznych urzędzenia powstałych z winy Zamawiającego, np. mechanicznych uszkodzeń bębna światłoczułego lub pasa transferowego albo uszkodzenie zostanie spowodowane okolicznościami siły wyższej np. przepięcia, zalanie urzędzenia, niewydolność sieci elektrycznej Zamawiającego, Strony sporządzą pisemny protokół z oględzin urzędzenia celem ustalenia przyczyny uszkodzeń. W takiej sytuacji Zamawiający podejmie decyzję czy zleci Wykonawcy naprawę za odrębnym wynagrodzeniem, na podstawie przesłanego przez Wykonawcę Zamawiającemu kosztorysu naprawy, czy urządzenie zostanie wyłączone z eksploatacji i tym samym obniżeniu ulegnie stosownie wynagrodzenie Wykonawcy.
4. Wykonawca po włączeniu urzędzeń, o których mowa w § 1 ust. 1 do programu monitorującego system druku dokona protokolarnego odczytania stanów ich liczników. Stan liczników urzędzeń wskazany w protokole Strony przyjmują jako stan początkowy, od którego będzie liczona ilość wydruków i kopii, stanowiąca podstawę rozliczenia Stron.



5. Dla celów rozliczeniowych Strony przyjmują za jednostkę rozliczeniową stronę o formacie A4.
6. Dla celów obliczeniowych Strony przyjmują następujący schemat przeliczania wydruków i kopii stron o innych formatach:
 - a) wydruk i kopia A3 = 2 x A4,
 - b) wydruk i kopia A5 = 1/2 x A4.
7. W przypadku osiągnięcia przez urządzenia ujęte w § 1 ust. 1 swojego stanu żywotności określonego przez producenta w broszurze specyfikacyjnej, Wykonawca będzie świadczył usługi do czasu trwania Umowy – w stosunku do tych urządzeń - tylko i wyłącznie w zakresie konserwacji urządzenia i dostawy tonerów, natomiast wszelkie naprawy urządzenia, które wiązałyby się z koniecznością wymiany części zamiennych dokonane zostaną przez Wykonawcę po zaakceptowaniu przez Zamawiającego kosztorysu naprawy, co stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury za taką naprawę.
8. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej Umowy ze strony Zamawiającego jest :Maciej Gaczoł, adres mailowy maciej.gaczol@wcrs.wroclaw.pl telefon 71 77 24 932, ze strony Wykonawcy:
9. Adresem na który Wykonawca przesyłać będzie wszelkie pisma kierowane do Zamawiającego związane z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności faktury, kosztorysy, przypomnienia o płatnościach, zapytania o stany licznika, będzie:
kancelaria Zamawiającego - adres mailowy: info@wcrs.pl, telefon 71 77 24 900 oraz **osoba odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Zamawiającego** wskazana w ust. 8 niniejszego paragrafu.

§ 4.

WARUNKI REALIZACJI SERWISU URZĄDZEŃ OBJĘTYCH UMOWĄ

1. Serwis urządzeń, o których mowa w § 1 ust. 1 obejmuje wykonywanie wszystkich czynności związanych z konserwacją urządzeń objętych Umową, ich naprawą oraz podejmowaniem innych czynności mających na celu zapewnienie sprawności i ciągłości ich pracy w całym okresie trwania Umowy, w szczególności dostawę na własny koszt materiałów eksploatacyjnych (za wyłączeniem papieru i zszywek). Zużyte części są własnością Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać toner Zamawiającemu w ilościach wynikających z rzeczywistego miesięcznego wykonania wydruków i kopii przez Zamawiającego na danym (pojedynczym) urządzeniu. Wydajność tonera odnosi się do 5% średniego pokrycia wydruku i kopii, co odpowiada pokryciu większości dokumentów biurowych. W przypadku przekroczenia określonego powyżej pokrycia, stosuje się do rozliczenia postanowienia zawarte w § 5 niniejszej Umowy.
3. Serwis urządzeń, o których mowa w § 1 ust. 1 realizowany będzie w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 15:00, z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Zamawiający zobowiązany jest do zgłaszania konieczności serwisu urządzenia lub zapotrzebowania na eksploatację telefonicznie na **nr** lub pocztą elektroniczną na adres
5. Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia pełnej funkcjonalności urządzenia w ciągu **36 h od momentu dokonania zgłoszenia**, o którym mowa w ust. 4, z zastrzeżeniem ust. 6 w dniach i godzinach, o których mowa w ust. 3. Deklarowany czas reakcji na wezwane dotyczy wyłącznie zgłoszenia nieprawidłowego funkcjonowania lub braku funkcjonowania urządzenia, nie obejmuje to m.in. problemów z siecią informatyczną Zamawiającego, przepięć itp.
6. W przypadku, gdy przewidywany czas naprawy urządzenia przekracza termin wskazany w ust. 5 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest - przed upływem terminu określonego w ust. 5 - dostarczyć nieodpłatnie Zamawiającemu na czas trwania naprawy urządzenie zastępcze o nie gorszych właściwościach i parametrach niż urządzenie



wymagające naprawy. Przekazanie i zwrot urządzenia zastępczego nastąpi na podstawie protokołu, w którym określone zostaną: marka i typ urządzenia, lokalizacja urządzenia, stan licznika. Z tytułu użytkowania urządzenia zastępczego Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie wynikające z ilości wykonanych na tym urządzeniu wydruków i kopii.

§ 5.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Maksymalne wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania całości umowy, tj. za okres, o którym mowa w § 2 wynosi: **zł brutto** (słownie: złotych/100), w tym:
 - 1) wynagrodzenie za 2024 r. wyniesie **zł brutto** (słownie:złotych/100) brutto;
 - 2) wynagrodzenie za 2025 r. wyniesie **zł brutto** (słownie:złotych/100).
2. Z tytułu realizacji Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie miesięczne, na które składają się:
 - 1) kwota stanowiąca iloczyn liczby wydruków i kopii monochromatycznych w okresie rozliczeniowym, stron formatu A4 przez poszczególne urządzenia, o których mowa w § 1 ust. 1 według stawki zł brutto określonej w ofercie Wykonawcy z dnia r.
 - 2) kwota stanowiąca iloczyn liczby wydruków i kopii kolorowych w okresie rozliczeniowym, stron formatu A4 przez poszczególne urządzenia, o których mowa w § 1 ust. 1 oraz stawki zł brutto określonej w ofercie Wykonawcy z dnia
3. Po przekroczeniu kwoty wskazanej w ust. 1, usługa przestaje być realizowana, z wyjątkiem sytuacji określonej w ust. 4.
4. Strony dopuszczają możliwość zwiększenia kwoty wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim wymaga dokonania zmiany niniejszej Umowy, dokonanej aneksem w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Stawki, o których mowa w ust. 1 są stałe i niezmiennie w całym okresie obowiązywania umowy, o którym mowa w § 2.

§ 6.

PLATNOŚĆ WYNAGRODZENIA

1. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywane miesięcznie zgodnie z § 6 ust. 2, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT na koniec każdego miesiąca. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury VAT przelewem na rachunek Wykonawcy nr
Za dzień zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Fakturę VAT należy składać w siedzibie Zamawiającego zgodnie z poniższymi danymi:
Nabywca: Gmina Wrocław
Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego
pl. Nowy Targ 1-8
50-141 Wrocław
NIP: 897-138-35-51
Odbiorca:
Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego
pl. Dominikański 6
50-159 Wrocław
NIP: 897 17 48 403.



3. Wykonawca ma możliwość (ale nie jest obowiązany) wystawiania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl> na adres skrzynki PEF: NIP 8971748403 - w przypadku wystawiania faktur elektronicznych na wskazany adres skrzynki PEF Nabywcą Towaru/usługi jest Gmina Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP 8971383551; Odbiorcą Towaru/usługi jest Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego, pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław NIP: 8971748403
4. Wykonawca nie może dokonać przelewu należnych mu z niniejszej umowy wierzytelności na rzecz innej osoby fizycznej, osoby prawnej, jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Faktura wystawiona za ostatni miesiąc 2025 roku zostanie dostarczona Zamawiającemu do dnia 30.12.2025 r.
6. Wykonawca uprawniony jest do naliczania odsetek ustawowych zgodnie z obowiązującymi przepisami za każdy dzień opóźnienia, w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia.
- 7.

§ 7.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) wdrożenia systemu monitorowania druku,
 - b) wsparcia technicznego pracowników Zamawiającego w zakresie zarządzania i eksploatacji programu monitorującego system druku,
 - c) serwisu urządzeń, o których mowa w § 1 ust. 1, na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
2. Stosownie do zapisów § 4 niniejszej Umowy Wykonawca zapewnia serwis urządzeń objętych Umową.
3. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z Zamawiającym w celu prawidłowej realizacji Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w tajemnicy wszelkich informacji, w których posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem Umowy, w czasie obowiązywania Umowy oraz po jej zakończeniu.

§ 8.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się :
 - a) korzystać wyłącznie z materiałów eksploatacyjnych dostarczanych przez Wykonawcę,
 - b) nie dokonywać samodzielnych napraw i zmian konstrukcyjnych urządzeń, o których mowa w § 1 ust. 1,
 - c) umożliwić serwis urządzeń, gdy jest on wymagany (w godzinach pracy Zamawiającego),
 - d) niezwłocznie powiadamiać Wykonawcę o wszelkich uszkodzeniach, awariach lub utracie urządzeń, o których mowa w § 1 ust. 1,
 - e) w przypadku rozwiązania umowy – do zwrotu Wykonawcy wszelkich dostarczonych przez niego niewykorzystanych materiałów eksploatacyjnych (tonery i pojemniki na zużyte tonery).
2. Proste czynności obsługowe, takie jak uzupełnienie papieru, usunięcie stanu zacięcia papieru, wymiana pojemników z tonerem, należą do obowiązków Zamawiającego.
3. W przypadku braku działania lub nieprawidłowego działania systemu monitorującego np. z powodu instalacji nowego oprogramowania przez Zamawiającego lub niefunkcjonowania komputera na którym jest zainstalowany system monitorowania, Zamawiający zostanie poproszony o przekazanie stanów licznika za dany okres



rozliczeniowy telefonicznie lub mailowo. W opisanej sytuacji Strony podejmą działania, aby przywrócić funkcjonowanie systemu monitorującego. W przypadku braku informacji o stanie licznika do 7-go dnia po upływie wystosowania prośby, Wykonawca przyjmie do rozliczenia za dany okres rozliczeniowy liczbę kopii i wydruków równą średniej z dwóch ostatnich miesięcy.

§ 9*

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę co najmniej jednego pracownika na podstawie umowy o pracę (w wymiarze minimum ¼ etatu) na czas realizacji umowy, który należy do przynajmniej jednej z niżej wymienionych grup:
 - 1) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100, 173, 240, 852, 1234,1429);
 - 2) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735, 1429, 1723, 1737);
 - 3) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023r. poz. 735, 1429,1723, 1737);
 - 4) osób usamodzielnianych), o których mowa w art. 140 ust.1 i 2 ustawy z dnia 9czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1426, 1429);
 - 5) osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładów karnych, o których mowa w ustawie z dnia 6 czerwca 1997r. –Kodeks karny wykonawczy (Dz. U. z 2023 r. poz. 127, z 2022 r. poz. 2600, z 2023 r. poz. 818, 1606,1860), mających trudności w integracji ze środowiskiem;
 - 6) osób z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2123, z 2023 r. poz. 1972);
 - 7) osób bezdomnych w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901, 1693, 1938);
 - 8) osób, które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1504);
 - 9) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia;
 - 10) osób będących członkami mniejszości znajdującej się w niekorzystnej sytuacji, w szczególności będących członkami mniejszości narodowych i etnicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 stycznia 2005r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym (Dz.U. z 2017r. poz.823).
2. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę zobowiązania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na zasadach określonych w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Wyniki kontroli, o której mowa w ust. 2 zawarte zostaną w sporządzonym i podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokole kontroli.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w celu potwierdzenia realizacji zobowiązania, o którym mowa w ust. 1, dokumentował fakt zatrudnienia poprzez złożenie oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby/osób, o której/których



mowa w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że osoba jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem wymiaru etatu i daty oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy. Oświadczenie powinno zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

5. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w dniu zawarcia Umowy.

6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezatrudnienia osoby/osób zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający będzie miał prawo do naliczania Wykonawcy kar umownych w wysokości określonej w § 4 ust. 2 lit. c Umowy.

§10.

KARY UMOWNE

1. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną - w wysokości 15 % wynagrodzenia całkowitego brutto zamówienia określonego w § 5 ust.1.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w przypadku:

a) zwłoki w wykonaniu usług - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za zlecone do wykonania w miesiącu usługi, za każdy dzień zwłoki;

b) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za zlecone do wykonania w danym miesiącu usługi, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie.

c) stwierdzenia przez Zamawiającego niezatrudnienia co najmniej jednej osoby zgodnie z § 9 ust. 1, czyli niezgodnie ze złożonym oświadczeniem w zakresie klauzuli społecznej - w wysokości określonej w wysokości 15 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1.*.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

3. Kara umowna powinna być zapłacona w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z dowolnej należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 11.

ZMIANY I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Wszelkie zmiany dotyczące realizacji warunków umowy, wymagają akceptacji obydwu Stron i powinny być udokumentowane w postaci aneksu dołączonego do umowy.

2. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą Umowę przed upływem okresu na jaki została zawarta, bez wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony, w przypadku rażącego naruszenia przez drugą Stronę postanowień i warunków niniejszej Umowy.

*Obowiązuje w przypadku złożenia przez Wykonawcę deklaracji w ofercie o spełnieniu klauzuli społecznej



§ 12. POUFNOŚĆ

- 1) Strony zobowiązują się wzajemnie w okresie obowiązywania umowy, a także po zaprzestaniu jego realizacji z jakiegokolwiek powodu, zachować poufność wiadomości związanych z jego przedmiotem i nie ujawniać ich bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony, jak również nie wykorzystać w celu innym niż dla realizacji umowy. W czasie realizacji Umowy Strony mogą ujawnić takie wiadomości swoim pracownikom, współpracownikom i doradcom w niezbędnym zakresie wraz z zastrzeżeniem o ich poufności.
- 2) Zobowiązanie do zachowania poufności nie dotyczy wiadomości, które są publicznie dostępne bez naruszenia niniejszego zobowiązania lub znane były Stronom przed przyjęciem zobowiązania do zachowania poufności, albo zostały ujawnione drugiej Stronie przez osobę trzecią w późniejszym czasie, w sposób zgodny z prawem oraz wiadomości, które muszą zostać ujawnione zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3) Strony zobowiązane są do przestrzegania oraz spełnienia prawnych obowiązków określonych w:
 - a) Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1) (dalej Rozporządzenie),
 - b) Ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) wraz z aktami wykonawczymi.

§ 13. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy (o ile zostały wskazane).
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych Zamawiającego: pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław, iod@wcrs.wroclaw.pl
3. Cele i podstawy przetwarzania
Administrator przetwarza dane osobowe zawarte w umowie w następujących celach:
 - a) realizacji porozumienia w zakresie niezbędnym do jego wykonania (podstawa z art. 6 ust. 1 lit b. RODO), przez okres współpracy;
 - b) dokonywania rozliczeń realizacji umowy pomiędzy stronami, w tym realizacji płatności w zakresie niezbędnym do wykonania porozumienia (podstawa z art. 6 ust. 1 lit b. RODO), przez okres współpracy;
 - c) realizacji obowiązków w zakresie egzekucji roszczeń, w celu realizacji obowiązków w zakresie egzekucji z wierzytelności wynikających z Kodeksu postępowania cywilnego (podstawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO), przez 3 lata od ostatniego potrącenia;
 - d) realizacji obowiązków w zakresie rachunkowości w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy o rachunkowości (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO), przez 5 lat od końca roku, w którym nastąpiło zdarzenie;
 - e) realizacji obowiązków wynikających z przepisów podatkowych, w szczególności



Ordynacji podatkowej, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, ustawy o podatku od towarów i usług (podstawa z art. 6 ust. 1 lit c RODO), przez 5 lat od końca roku podatkowego;

4. Odbiorcy danych.

Administrator udostępnia dane osobowe:

- a. gdy taki obowiązek wynika z przepisów obowiązującego prawa, m.in. do Krajowej Administracji Skarbowej, komornikom sądowym i innym organom państwowym;
- b. operatorom pocztowym, firmom kurierskim;

Ponadto dane osobowe kontrahentów mogą być ujawniane podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług teleinformatycznych takich jak hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych.

5. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

Administrator nie przekazuje danych poza teren Polski/ UE/ Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

6. Państwa prawa:

Przysługuje Państwu:

- a. Prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b. Prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- d. Prawo do przenoszenia danych;

7. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa; <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>; tel. (22) 531 03 00 - gdy uznają, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy dotyczące przetwarzania danych osobowych.

§14.

Do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 t.j.), gdyż wartość umowy nie przekracza kwoty 130 tys. złotych (bez podatku VAT).

§ 15.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego .
2. Nieważność poszczególnych punktów niniejszej Umowy, nie powoduje nieważności całej Umowy. Strony zobowiązane są w takim przypadku do naniesienia stosowanych poprawek w formie aneksu.
3. Sądem właściwym do rozpatrywania ewentualnych sporów związanych z realizacją umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.



5. W miesiącu kończącym współpracę między Stronami, może zostać dokonany przez Wykonawcę bilans ilości dostarczonych tonerów w stosunku do całkowitej ilości wykonanych wydruków i kopii i na tej podstawie dokonane zostanie ostateczne rozliczenie zawartej między Stronami Umowy.

Niniejszą umowę sprawdzono pod względem legalności, celowości i gospodarności.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

Załącznik nr 1 – SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy w zakresie klauzuli społecznej*

Klasyfikacja budżetowa:

Dz....., Rozdz....., JCR-01, § 4300

*Obowiązuje w przypadku złożenia przez Wykonawcę deklaracji w ofercie o spełnieniu klauzuli społecznej



Załącznik nr 1
do umowy nr/...../2024
z dnia

SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA

Nazwa i zakres przedmiotu zamówienia: usługi serwisu 9 (słownie: dziewięciu) urządzeń wielofunkcyjnych w budynkach położonych we Wrocławiu przy pl. Dominikańskim 6, przy ul. Świdnickiej 19 i przy pl. Solidarności 1/3/5.

Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do 31.12.2025 r. w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego

Miejsce: budynki położone we Wrocławiu przy pl. Dominikańskim 6, przy ul. Świdnickiej 19 i przy pl. Solidarności 1/3/5.

Zakres czynności:

1) serwis i dostawa materiałów eksploatacyjnych, w tym tonerów, zapewniający nieprzerwaną pracę urządzeń, w tym konserwacja i bieżące naprawy urządzeń, dostarczanie materiałów eksploatacyjnych (tj. bębnow, tonerów, wymiana zużytych części),

2) w przypadku awarii urządzenia - dostarczenie zastępczego urządzenia o zbliżonych parametrach technicznych nie gorszych niż opisane poniżej:

- automatyczny dwustronny podajnik dokumentów (szybkość 80 stron A4 na min),
- moduł duplexu (automatyczne dwustronne wydruki /kopie),
- karta sieciowa,
- kolorowy skaner sieciowy (skan do maila, folderu SMB, serwera FTP),
- drukarka sieciowa (obsługa PCL oraz Postscript) obsługująca papier o formacie od A6 do SRA3 o maksymalnej długości do 120 cm oraz gramaturze z przedziału 52- 300 g/m²,
- pojemność papieru 500 + 500 arkuszy oraz 150 arkuszy z podajnika ręcznego,
- pamięć 2 GB, dysk twardy 250 GB i Gigabit Ethernet,
- szybkość druku/kopii mono/kolor 25 stron A4 na min,
- szafka/ podstawa na kółkach.

3) Wykonawca będzie realizował wszystkie usługi od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Zamawiającego. Koszt dojazdu należy wliczyć w cenę usługi. W przypadkach określonych w pkt 1) i 2) czas reakcji Wykonawcy na wykonanie czynności w nich określonych wynosi **do 36 h od momentu dokonania zgłoszenia**. W szczególnych przypadkach Zamawiający po uprzednim wyrażeniu zgody dopuszcza możliwość przekazania urządzenia do serwisu zewnętrznego na koszt Wykonawcy.



Załącznik nr 3

do umowy nr/...../.....

z dnia

**Oświadczenie Wykonawcy w zakresie klauzuli społecznej -
dot. zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób znajdujących się
w szczególnej sytuacji na rynku pracy**

.....
Podmiot składający oświadczenie

Oświadczam, że zatrudniam na umowę o pracę poniżej wymienione osoby znajdujące się
w szczególnej sytuacji na rynku pracy:

Lp.	Nazwisko i imię	Stanowisko/funkcja	Umowa o pracę		
			Data zawarcia Umowy	Wielkość etatu	Termin obowiązywania umowy
1.					
2.					
...					

Osoby wskazane powyżej wykonują następujące czynności:

.....
.....

Wrocław, dnia

.....
Podpis osoby uprawnionej
do złożenia
oświadczenia w imieniu wykonawcy

*Obowiązuje w przypadku złożenia przez Wykonawcę deklaracji w ofercie o spełnieniu klauzuli społecznej