



WCRS.AMZ.1704/2023

Wrocław, dnia 07.12.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące usług serwisowych związanych z utrzymaniem prawidłowej eksploatacji dziewięciu urządzeń wielofunkcyjnych (ksero, drukarka, skaner), znajdujących się na wyposażeniu Zamawiającego, w roku 2024 i 2025 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego (WCRS) – jednostka organizacyjna Gminy Wrocław, z siedzibą przy pl. Dominikańskim 6 we Wrocławiu 50-159.
2. Do niniejszego zapytania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), gdyż wartość umowy nie przekracza kwoty 130 tys. złotych (bez podatku VAT).
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.

II. NAZWA I ZAKRES PRZEDMIOTU ZAPYTANIA

1. **Przedmiotem zapytania** są usługi serwisowe związane z utrzymaniem prawidłowej eksploatacji dziewięciu urządzeń wielofunkcyjnych (ksero, drukarka, skaner), wymienionych poniżej, znajdujących się na wyposażeniu Zamawiającego, w tym wymiana, naprawa i konserwacja wszystkich części - zamiennych oraz dostarczanie wszystkich materiałów eksploatacyjnych w roku 2024 i 2025 r.

2. Wykaz urządzeń:

- 1) Develop ineo +227 (nr seryjny A798127100276), znajdującego się przy pl. Solidarności 1/3/5 na III piętrze w pok. 318,
- 2) Develop ineo +258 (nr seryjny A7R0121003183), znajdującego się w siedzibie Zamawiającego,
- 3) Develop ineo +258 (nr seryjny A7R0121003960), znajdującego się w siedzibie Zamawiającego,
- 4) Develop ineo +258 (nr seryjny A7R0127006678), znajdującego się w siedzibie Zamawiającego,
- 5) Konica Minolta bizhub C258 (nr seryjny A7R0027012912), znajdującego się w siedzibie Zamawiającego,
- 6) Konica Minolta bizhub C35 (nr seryjny A121021023682), znajdującego się w siedzibie Zamawiającego,
- 7) Konica Minolta bizhub C3350 (nr seryjny A4Y4021030898), znajdującego się w obiekcie przy ul. Świdnickiej 19,
- 8) Konica Minolta Bizhub 258 S/N (nr seryjny A7R0027001353) znajdującego się w obiekcie przy ul. Świdnickiej 19,
- 9) Konica Minolta Bizhub 258 S/N (nr seryjny A7R0021022823) znajdującego się w siedzibie Zamawiającego.



3. Specyfikacja usługi:

1) serwis i dostawa materiałów eksploatacyjnych zapewniające nieprzerwaną pracę urządzeń, konserwacja i bieżące naprawy urządzeń, dostarczanie materiałów eksploatacyjnych (tj. bębnow, tonerów, wymiana zużytych części),

2) w przypadku awarii urządzenia - dostarczenie zastępczego urządzenia o zbliżonych parametrach technicznych nie gorszych niż opisane poniżej:

- automatyczny dwustronny podajnik dokumentów (szybkość 80 stron A4 na min),
 - moduł duplexu (automatyczne dwustronne wydruki /kopie)
- karta sieciowa,
- kolorowy skaner sieciowy (skan do maila, folderu SMB, serwera FTP),
- drukarka sieciowa (obsługa PCL oraz Postscript) obsługująca papier o formacie od A6 do SRA3 o maksymalnej długości do 120 cm oraz gramaturze z przedziału 52- 300 g/m²,
- pojemność papieru 500 + 500 arkuszy oraz 150 arkuszy z podajnika ręcznego,
- pamięć 2 GB, dysk twardy 250 GB i Gigabit Ethernet,
- szybkość druku/kopii mono/kolor 25 stron A4 na min,
- szafka/ podstawa na kółkach.

3) Wykonawca będzie realizował wszystkie usługi od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Zamawiającego. Koszt dojazdu należy wliczyć w cenę usługi. W przypadkach określonych w pkt 1) i 2) czas reakcji Wykonawcy na wykonanie czynności w nich określonych wynosi **do 36 h od momentu dokonania zgłoszenia**. W szczególnych przypadkach Zamawiający po uprzednim wyrażeniu zgody dopuszcza możliwość przekazania urządzenia do serwisu zewnętrznego na koszt Wykonawcy.

4. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy. do 31.12.2025 r.

5. Termin związania ofertą: Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6. Słownik Zamówień Publicznych:

5031000-1 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji maszyn biurowych

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zapytanie ofertowe jest skierowane do podmiotów czynnie prowadzących działalność gospodarczą tj. osób fizycznych, jednostek organizacyjnych posiadających zdolność prawną bądź osób prawnych prowadzących działalność gospodarczą (weryfikowane poprzez wgląd do CEIDG/KRS).
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał doświadczenie i kwalifikacje do wykonywania określonej w przedmiocie zapytania usługi oraz dysponował potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dołączył do oferty następujące dokumenty:
 - a) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - b) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego



organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
5. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).**

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. **Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1** do niniejszego zapytania.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym podpisem osoby/osób sporządzających ofertę. W ofercie należy podać:
 - 1) koszt netto, brutto i stawkę VAT wydruku strony A4 w mono kolorze;
 - 2) koszt netto, brutto i stawkę VAT wydruku strony A4 w full kolorze;
3. Koszty, o których mowa w ust. 2, przedstawione w formularzu ofertowym powinny zawierać:
 - a) koszt jednorazowego kompleksowego przeglądu technicznego urządzeń;
 - a) wszystkie usługi serwisowe związane z utrzymaniem prawidłowej eksploatacji urządzeń,
 - b) wszystkie oryginalne części zamienne związane z utrzymaniem prawidłowej eksploatacji urządzeń,
 - c) wszystkie materiały eksploatacyjne związane z utrzymaniem prawidłowej eksploatacji urządzenia, oprócz papieru i zszywek,
 - d) wszystkie koszty dojazdów technika serwisu,
 - e) koszt gwarancji serwisu - Wykonawca udziela gwarancji liczonej od dnia wykonania konserwacji lub naprawy w ilości:
 - 3 (słownie: trzech) miesięcy na wykonaną konserwację,
 - 12 (słownie: dwunastu) miesięcy na wykonaną naprawę.W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni bezpłatne naprawy gwarancyjne oraz bezpłatne udzielanie konsultacji i pomocy technicznej w zakresie wykonanej usługi.
4. Oferty można składać w formie pisemnej lub elektronicznej
 - a) Forma pisemna oferty: Ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej, należy umieścić w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres oferenta, napis: „**Serwis urządzeń wielofunkcyjnych w WCRS 2024-2025**”.
 - b) Forma elektroniczna: Ofertą w formie elektronicznej jest oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej. Oferta elektroniczna winna być przygotowana tak jak oferta składana w formie pisemnej – skany dokumentów podpisanych przez osobę/osoby upoważnione należy przesłać na wskazany poniżej adres mailowy. W tytule maila powinna znaleźć się informacja



„**Serwis urządzeń wielofunkcyjnych w WCRS 2024-2025**”. Oferta wybranego Wykonawcy, która była przesłana w formie elektronicznej, musi zostać załączona do umowy w oryginale.

5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT (jeżeli dotyczy) należy do obowiązków Wykonawcy. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie wystawionej stawki podatku VAT.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty, muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty. Poprawki mogą być dokonane wyłącznie poprzez przekreślenie błędnego zapisu oraz naniesienie obok zapisu przekreślonego – zapisu poprawnego.

V. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium:
 - a) **KRYTERIUM I - całkowita cena zamówienia brutto – maksymalnie 90 punktów (90%)**. Punkty za kryterium ceny zostaną przyznane i obliczone według następującego wzoru:

$$\text{LICZBA OTRZYMANYCH PUNKTÓW} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 90 \text{ pkt}$$

- b) **KRYTERIUM II - klauzula społeczna - maksymalnie 10 punktów (10%)** - punkty za kryterium II przyznane będą na podstawie oświadczenia Wykonawcy dotyczącej stosowania klauzuli społecznej (**załącznik nr 2**) za zagwarantowanie spełniania kryterium określonego jako klauzula społeczna. W związku z wymogami w zakresie uwzględniania aspektów społecznych w ramach niniejszego postępowania, Zamawiający określa w ramach pozacenowych (poza kosztowych) kryteriów oceny ofert – aspekty społeczne. Zamawiający w toku oceny ofert przyzna dodatkowe punkty oferentom, którzy zobowiążą się do realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem przynajmniej jednej zatrudnionej osoby, która należy do przynajmniej jednej z niżej wymienionych grup:

- 1) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100, 173, 240, 852, 1234,1429);
- 2) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735, 1429, 1723, 1737);
- 3) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023r poz. 735, 1429,1723, 1737);
- 4) osób usamodzielnianych), o których mowa w art. 140 ust.1 i 2 ustawy z dnia 9czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1426, 1429);
- 5) osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładów karnych, o których mowa w ustawie z dnia 6 czerwca 1997r. –Kodeks karny wykonawczy (Dz. U. z 2023 r. poz. 127, z 2022 r. poz. 2600, z 2023 r. poz. 818, 1606,1860), mających trudności w integracji ze środowiskiem;
- 6) osób z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2123, z 2023 r. poz. 1972);



- 7) osób bezdomnych w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901, 1693, 1938);
- 8) osób, które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1504);
- 9) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia;
- 10) osób będących członkami mniejszości znajdujące się w niekorzystnej sytuacji, w szczególności będących członkami mniejszości narodowych i etnicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 stycznia 2005r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym (Dz.U. z 2017r. poz.823).

Wymagane jest zatrudnienie co najmniej jednego pracownika na podstawie umowy o pracę w wymiarze adekwatnym do wykonywania usługi będącej przedmiotem zapytania (co najmniej ¼ etatu) na czas realizacji umowy. Na etapie oceny ofert spełnianie kryterium badane jest na podstawie oświadczenia Wykonawcy o którym mowa powyżej. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia w każdym czasie dokumentacji niezbędnej do weryfikacji spełniania kryterium (dokumentów poświadczających zatrudnienie pracownika na podstawie umowy o pracę oraz poświadczających status osoby zatrudnionej). Jeżeli Wykonawca w załączniku nr 2 - nie zaznaczy czy w toku realizacji zamówienia będzie lub nie będzie realizowana klauzula społeczna, Zamawiający odrzuci ofertę z przyczyn formalnych.

Punkty za kryterium będą obliczane następująco:

- Zatrudnianie na umowę o pracę do 0 osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy – **0 punktów**;
- Zatrudnianie na umowę o pracę 1 osoby w szczególnej sytuacji na rynku pracy – **5 punktów**;
- Zatrudnianie na umowę o pracę co najmniej 2 osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy – **10 punktów**.

2. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać jest równa 100 pkt.:

- a) ilość punktów wynikająca z Kryterium I - całkowitej ceny brutto – do 90 punktów;
- b) spełnienie wymogu określonego jako klauzula społeczna – od 5 do 10 punktów;
- c) brak spełnienie wymogu określonego jako klauzula społeczna - 0 punktów.

3. **Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.**

4. Zamawiający odrzuci oferty złożone po terminie, niespełniające wymagań określonych w niniejszym zapytaniu lub obejmujących wyłącznie część przedmiotu zamówienia.

5. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

6. Zamawiający złoży zamówienie u Wykonawcy, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę wynikającą z przyjętych w/w kryteriów.

7. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

8. Od rozstrzygnięcia niniejszego Zapytania ofertowego (wyboru oferty) nie przysługują odwołania.

VI. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Beata Koczańska tel. 505 975 379 e-mail: beata.koczanska@wcrs.pl

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa w dniu **22.12.2023 r. o godz. 11.00**



2. Dla ofert przesłanych pocztą lub przesyłką kurierską liczy się data i godzina ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego, nie zaś data wysłania oferty.
3. Oferty można składać:
 - a) mailowo na adres: info@wcrs.pl – w tytule maila wpisując „**Serwis urzędów wielofunkcyjnych w WCRS 2024-2025**”,
 - b) listownie na adres: Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego, pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław,
4. Ofertę złożoną po terminie składania ofert, o którym mowa w punkcie 1, niszczy się bez otwierania.
5. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy do tej pory złożyli oferty.

VIII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia,
 - b) zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego,
 - c) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art.66§ 1k.c. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.

Dyrektor / Zastępca Dyrektora

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie dot. stosowania klauzuli społecznej
3. Klauzula informacyjna RODO
4. Wzór umowy