

Załącznik nr 4 do SWZ

(Projekt)

Umowa o świadczenie usług – dalej jako Umowa

zawarta w dniu _____ we Wrocławiu,

pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą we Wrocławiu pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP 897-138-35-51, reprezentowaną przez p. **Dorotę Feliks - Dyrektora Wrocławskiego Centrum Rozwoju Społecznego** z siedzibą przy pl. Dominikańskim 6, 50-159 Wrocław, działającą na podstawie pełnomocnictwa nr 23/I/JO/19 Prezydenta Wrocławia z dnia 23 stycznia 2019 r., przy kontrasygnacie Głównego Księgowego - _____,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

_____ z siedzibą w _____, adres:
_____, wpisana do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy
w _____ pod nr KRS _____, NIP _____, REGON

reprezentowaną przez: _____ - _____,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji – znak: ZP/TP/1/2024/WCRS, na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023, poz. 1605).

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na kompleksowym zorganizowaniu siedmiu uroczystych wydarzeń świątecznych na terenie Wrocławia, w odległości nie większej niż 600 m od najbliższego przystanku MPK i jednocześnie nie więcej niż 5 km od Dworca Głównego PKP we Wrocławiu.
2. Terminy realizacji wydarzeń: 21.03.2024r., 22.03.2024r., 25.03.2024r., 26.03.2024r., 16.12.2024r., 19.12.2024r., 20.12.2024r., w godzinach 12:00-14:00 każde z nich.
3. W ramach usługi, Wykonawca każdorazowo zapewni salę restauracyjną o minimalnej powierzchni 350m², o wysokości nie mniejszej niż 4 metry z ustawieniem restauracyjnym lub bankietowym stołów prostokątnych wraz z krzesłami dla 240 osób, wyposażoną w scenę z nagłośnieniem do przemowy, ustawioną frontem do uczestników spotkań. Sala ma zapewnić dobry kontakt wzrokowy uczestników z występującym podczas przemowy, zaś stoły powinny być ustawione w rzędach, aby uczestnicy siedzieli naprzeciw siebie. Ponadto, na wyposażeniu sali mają znajdować się przynajmniej dwa mikrofony bezprzewodowe w tym jeden mikrofon na statywie oraz minimum dwa głośniki wysokotonowe. Każdorazowo Wykonawca zapewni występ zespołów wokalnych na żywo zgodnie z tematyką spotkania, ustalone z Zamawiającym do 7 dni przed terminem każdego z wydarzeń.
4. Miejsce usługi restauracyjnej musi znajdować się w jednej sali.

5. Wykonawca zapewni także szatnię na 240 osób usytuowaną bezpośrednio przy Sali.
6. Obiekt, w którym świadczona będzie usługa nie może być w trakcie prac remontowych lub budowlanych na obszarze objętym świadczonymi usługami.
7. Wykonawca zapewni pełny serwis gastronomiczny związany z wyżywieniem tzn. po stronie Wykonawcy jest przygotowanie posiłków, obsługa kelnerska, nakrycie i dekoracja stołów nawiązująca do tematyki wydarzenia, zapewnienie zastawy stołowej. Podczas posiłków nie dopuszcza się stosowania plastikowych ani papierowych zastaw. Do obowiązków wykonawcy należy posprzątanie, w tym również resztek jedzenia po każdym wydarzeniu.
8. Serwis gastronomiczny musi być świadczony wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych oraz zgodnie z przepisami prawnymi w zakresie przechowywania i przygotowania artykułów spożywczych, m.in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 1448).
9. Menu serwisu gastronomicznego znajduje się w załączniku nr 1. do tej Umowy.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyłą jakość i estetykę serwowanych posiłków, a także za zgodność świadczonej usługi z obowiązującymi normami zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno-epidemiologicznymi.
11. Spotkania, o których mowa realizowane będą w celach: Integracje liderów organizacji senioralnych, omówienie dotychczas zrealizowanych planów, motywowanie do podejmowania działań społecznych, badania potrzeb społeczności senioralnych oraz podsumowanie i podziękowanie za dotychczasowe zaangażowanie i wkład w realizację działań senioralnych.
12. Wykonawca podczas każdego ze spotkań ma zapewnić obsługę techniczną, zobowiązaną do usunięcia usterek nagłośnienia, oświetlenia, mikrofonów oraz innego sprzętu technicznego, w ciągu max. 15 minut od ich wystąpienia, tak aby była zapewniona ciągłość ich działania.
13. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia realizacji minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu przepisów art. 6 pkt 3) ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240), w zakresie dostępności architektonicznej poprzez zapewnienie wolnych od barier poziomych przestrzeni komunikacyjnych budynku, w którym będą świadczone usługi, zapewnienia wstępu do budynku, w których będą świadczone usługi, w zgodzie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 ze zm.), zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób.
14. Wykonawca obowiązany jest do należytego i terminowego świadczenia usług oraz dostaw stanowiących przedmiot Umowy, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonej przez niego działalności. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić na obszarze objętym realizacją przedmiotu zamówienia należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i ppoż.
15. Oceny prawidłowości wykonania Umowy dokonuje Zamawiający. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu Umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie.
16. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu Umowy lub zmiany sposobu świadczenia Usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w którym mogą zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego, z uwzględnieniem umownego terminu usunięcia szkody.
17. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy.
18. **UWAGA:** niezależnie od postanowień dot. odstąpienia od Umowy, Zamawiający ma prawo ograniczyć zakres przedmiotu Umowy, co do spotkań przewidzianych na dni: 16.12.2024r., 19.12.2024r., 20.12.2024r., o czym poinformuje Wykonawcę nie później niż do dnia 15 listopada 2024 roku – art. 433 pkt 4) ustawy Pzp.

§ 2 Okres obowiązywania Umowy

Umowa zostaje zawarta na czas niezbędny do realizacji wydarzeń w terminach wskazanych w § 1 ust. 2 Umowy oraz rozliczenia tejże Umowy, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia 2024 roku.

§ 3 Personel Wykonawcy

1. Wykonawca wyznaczy koordynatora, podając jego dane wraz z telefonem kontaktowym, na co najmniej dwa dni robocze przed danym spotkaniem w celu umożliwienia kontaktu na linii Zamawiający – Wykonawca i omówienia szczegółów spotkania. Osoba ta będzie do stałej dyspozycji Zamawiającego w miejscu świadczenia usług, przez cały czas jej trwania i w szczególności będzie odpowiedzialna za rozwiązywanie wszelkich problemów zgłaszanych przez uczestników i Zamawiającego (mieszczących się w ramach usługi);
2. Personel Wykonawcy musi posługiwać się językiem polskim w stopniu przynajmniej komunikatywnym, zaś koordynator, o którym mowa w ust. 2 powyżej powinien biegle posługiwać językiem polskim.
3. Personel, świadczący obsługę kelnerską winien być ubrany w standardzie obsługi restauracyjnej (biała bluzka i ciemne spodnie lub spódnica), związane włosy, itd.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie personelu oraz za jego bezpieczeństwo w zakresie wykonywania Umowy.
5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub zapewnienia takiego zatrudnienia przez Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1465) osoby wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia wskazane w SWZ w pkt. II.5-7 (Załącznik nr 3 do Umowy).
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 15 czynności w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności:
 - a) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
 - b) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę i podwykonawcę kopię/e umowy/umów o pracę zatrudnionego pracownika- osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności o których mowa powyżej;
 - c) inne dokumenty np. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy- zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
7. W zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia, o którym mowa powyżej Wykonawca, będzie zobowiązany do złożenia Zamawiającemu oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa powyżej. Oświadczenie powinno zostać złożone przed rozpoczęciem świadczenia usług, bez odrębnego wezwania Zamawiającego oraz powinno zawierać dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy. W przypadku zmiany zatrudnionych osób

w trakcie realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek przedstawić aktualny wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę w terminie 3 dni od dnia dokonania zmiany osób.

§ 6 Podwykonawstwo

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania Podwykonawców, jak za swoje własne.

§ 7 Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania przez niego Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące personelu jego i Podwykonawców oraz osób trzecich, wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Każdorazowo Wykonawca podejmie wszelkie dostępne i rozsądne środki mające na celu zapobieżenie powstaniu szkody lub jej skutkom.

§ 9 Odbiór Usług

1. Podstawą wystawienia faktury (rachunku) przez Wykonawcę będzie sporządzony przez niego protokół wykonania przedmiotu zamówienia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy, podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego w terminie do 3 dni po zakończeniu każdego spotkania.
2. W przypadku jakichkolwiek zastrzeżeń, dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia, Strony zobowiązują się do wskazania uwag w treści protokołu, co będzie podstawą dochodzenia roszczeń przez obie Strony.

§ 10 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają **ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy** za prawidłowe wykonanie Umowy w całym okresie jej realizacji: brutto w wysokości ... PLN (słownie: ...), na które składa się kwota wynagrodzenia netto w wysokości ... PLN (słownie: ... złotych) oraz podatek VAT (wg stawki/stawek ___ %, tj.: ... PLN (słownie: ... złotych), z zastrzeżeniem postanowienia § 1 ust. 18 Umowy, kiedy to wynagrodzenie za spotkania, z których Zamawiający zrezygnował nie będzie należne Wykonawcy.
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w dwóch częściach, po każdym z dwóch cykli: cztery spotkania w marcu i trzy spotkania w grudniu 2024 roku (o ile Zamawiający z nich nie zrezygnuje wg § 1 ust. 18 Umowy), na zasadach ujętych w Umowie. Kwota należnego wynagrodzenia za każde z siedmiu spotkań w terminach wymienionych w § 1 ust. 2 Umowy wynosi 1/7 kwot wskazanych w ust. 1 powyżej. Wykonawcy należy się zapłata tylko za zakres faktycznie wykonanych świadczeń, co zostanie potwierdzone przez Zamawiającego w treści protokołów wg załącznika nr 2 do Umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy, w szczególności koszty robocizny, produktów żywnościowych oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do kompleksowego i należytego wykonania Umowy.
4. Wykonawca wystawi dwie faktury (rachunki) w terminie do siedmiu dni kalendarzowych od dnia zrealizowania ostatniej usługi w danym miesiącu i dokonaniu odbioru usługi przez Zamawiającego w sposób wskazany w § 9 powyżej (pierwsza faktura za wydarzenia w marcu 2024, druga za wydarzenia w grudniu 2024).
5. Zapłata należności na rzecz Wykonawcy dokonywana będzie w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT (rachunku).

6. Fakturę VAT należy wystawić na wskazane poniżej dane, a następnie dostarczyć na adres Wrocławskiego Centrum Rozwoju Społecznego, pok. 214 lub na adres mailowy amanda.weglarz@wcrs.pl:
Nabywca: Gmina Wrocław
Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego
pl. Nowy Targ 1-8
50-141 Wrocław
NIP: 897-138-35-51
- Odbiorca: Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego
pl. Dominikański 6
50-159 Wrocław
8. Wykonawca ma możliwość (ale nie jest obowiązany) wystawiania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl> na adres skrzynki PEF: NIP 8971748403 - w przypadku wystawiania faktur elektronicznych na wskazany adres skrzynki PEF Nabywcą Towaru/usługi jest Gmina Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław NIP 8971383551; Odbiorcą Towaru/usługi jest Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego, pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław.
10. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 11 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 10 ust. 1 Umowy;
 - b) za niedopełnienie któregośkolwiek obowiązku wskazanego w § 3 umowy - po 300 PLN za każde zdarzenie.
2. Łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych Umową, nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 10 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 12 Zmiana Umowy, waloryzacja wynagrodzenia

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy, w tym w szczególności wynagrodzenia określonego w § 10 Umowy, terminów, warunków płatności w przypadku:
 - a) zmian przepisów prawnych powszechnie obowiązujących lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
 - b) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie prac w określonym pierwotnie terminie, o czas działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania, np. powódzie, zalania;
 - c) zmian formalno-organizacyjnych, mających wpływ na realizację Umowy.
 - d) zmiany obowiązującej stawki podatku VAT. W takim przypadku wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych, obowiązujących przepisów;
 - e) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z

dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz Wykonawca udokumentuje taki wpływ, zarówno co do zasady jaki i co do wysokości.

2. Zamawiający przewiduje następujące zasady waloryzacji wynagrodzenia wskazanego w § 10 Umowy:
 - 1) waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych (kwartał do poprzedniego kwartału) ogłaszanych w Monitorze Polskim i na stronach Głównego Urzędu Statystycznego <https://stat.gov.pl/>;
 - 2) zmiana wynagrodzenia będzie mogła zostać dokonana gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych wyniesie powyżej 110 (wzrost cen o więcej niż 10% narastająco, sumowany kwartał do poprzedniego kwartału);
 - 3) limit wzrostu wynagrodzenia z uwagi na waloryzację wynosi maksymalnie 3% wynagrodzenia netto określonego w § 10 ust. 1,
 - 4) zwaloryzowana kwota wynagrodzenia netto obliczana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wszelkie zmiany do umowy, w tym te dotyczące waloryzacji wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13 Odstąpienie od Umowy

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w tym paragrafie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - a) w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia Usług lub przerwania ich wykonywania na okres dłuższy niż 3 dni robocze;
 - b) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu usług i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie ww. nieprawidłowości;
 - c) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprzestrzegania personel Wykonawcy przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych lub dot. bezpieczeństwa żywności.
3. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od Umowy przez jedną ze Stron, na podstawie któregokolwiek z postanowień Umowy, wywiera skutek w postaci rozwiązania Umowy na przyszłość, z dniem otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przez drugą Stronę, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Strony na podstawie Umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu Umowy (skutek ex nunc).
4. Strony są uprawnione do złożenia oświadczenia o odstąpieniu jw. w terminie 30 dni od dnia zaistnienia co najmniej jednej z wymienionych powyżej przesłanek odstąpienia.

§ 14 Zasady współpracy i kontaktowania się Stron

1. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o miejscu organizacji wydarzenia na przynajmniej 10 dni przed jego terminem. W przypadku, gdyby ze względu na czas zawarcia umowy nie było możliwe dochowanie tego terminu względem pierwszych ze spotkań, Strony mogą ustalić inny termin dla ww. obowiązku Wykonawcy.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia ich zaistnienia na piśmie lub drogą elektroniczną, a w nagłym

- przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.
3. Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest ..., tel. ..., email
 4. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest ..., tel. ..., email
 5. Zmiana osób upoważnionych do kontaktu w ramach Umowy, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
 6. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych dot. realizacji Umowy, w szczególności zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego lub mailowego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 15 Klauzula poufności i ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się wzajemnie w okresie obowiązywania umowy, a także po zaprzestaniu jej realizacji z jakiegokolwiek powodu, zachować poufność wiadomości związanych z jej przedmiotem i nie ujawniać ich bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony, jak również nie wykorzystywać w celu innym niż dla realizacji umowy. W czasie realizacji Umowy Strony mogą ujawnić takie wiadomości swoim pracownikom, współpracownikom i doradcom w niezbędnym zakresie wraz z zastrzeżeniem o ich poufności.
2. Zobowiązanie do zachowania poufności nie dotyczy wiadomości, które są publicznie dostępne bez naruszenia niniejszego zobowiązania lub znane były Stronom przed przyjęciem zobowiązania do zachowania poufności, albo zostały ujawnione drugiej Stronie przez osobę trzecią w późniejszym czasie, w sposób zgodny z prawem oraz wiadomości, które muszą zostać ujawnione zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 16 Klauzula informacyjna RODO Zamawiającego

1. Zamawiający oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy (o ile zostały wskazane).
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych Zamawiającego: pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław, iod@wcrs.wroclaw.pl
3. Cele i podstawy przetwarzania
Administrator przetwarza dane osobowe zawarte w umowie w następujących celach:
 - a) realizacji umowy w zakresie niezbędnym do jego wykonania (podstawa z art. 6 ust. 1 lit b. RODO), przez okres współpracy;
 - b) dokonywania rozliczeń realizacji umowy pomiędzy stronami, w tym realizacji płatności w zakresie niezbędnym do wykonania umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit b. RODO), przez okres współpracy;
 - c) realizacji obowiązków w zakresie egzekucji roszczeń, w celu realizacji obowiązków w zakresie egzekucji z wierzytelności wynikających z Kodeksu postępowania cywilnego (podstawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO), przez 3 lata od ostatniego potrącenia;

d) realizacji obowiązków w zakresie rachunkowości w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy o rachunkowości (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO), przez 5 lat od końca roku, w którym nastąpiło zdarzenie;

e) realizacji obowiązków wynikających z przepisów podatkowych, w szczególności Ordynacji podatkowej, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, ustawy o podatku od towarów i usług (podstawa z art. 6 ust. 1 lit c RODO), przez 5 lat od końca roku podatkowego;

1. Odbiorcy danych.

Administrator udostępnia dane osobowe:

a) gdy taki obowiązek wynika z przepisów obowiązującego prawa, m.in. do Krajowej Administracji Skarbowej, komornikom sądowym i innym organom państwowym;

b) operatorom pocztowym, firmom kurierskim;

Ponadto dane osobowe kontrahentów mogą być ujawniane podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług teleinformatycznych takich jak hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych.

2. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

Administrator nie przekazuje danych poza teren Polski/ UE/ Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

3. Państwa prawa:

Przysługuje Państwu:

a. Prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

b. Prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;

c. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych;

d. Prawo do przenoszenia danych;

Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa; <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>; tel. (22) 531 03 00 - gdy uznają, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy dotyczące przetwarzania danych osobowych.

§ 17 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy pzp.

2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

4. Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia na osoby trzecie jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

5. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:

1. Menu serwisu gastronomicznego;

2. Protokół odbioru usług (wzór);

3. SWZ wraz z ewentualnymi pytaniami i odpowiedziami;

4. Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1 do Umowy

Menu

Dla każdego ze spotkań w 21.03.2024r., 22.03.2024r., 25.03.2024r., 26.03.2024r.,

Danie gorące

300 ml Żurek wielkanocny z jajkiem	240 porcji
100 g Schab ze śliwką	240 porcji.
100 g Wieniec z białej kiełbasy pieczonej z przyprawami i cebulą	240 porcji.

Przekąski

2 całe jajka (4 połówki) Kompozycja jaj faszerowanych (pieczarka i łosoś)	480 szt.
80 g Babeczki z łososiem	240 porcji.
80 g Pasztet z mięsa	240 porcji.

Sałatki

100 g Sałatka wiosenna z jajkiem, ogórkiem, rzodkiewką	240 porcji.
100 g Sałatka z jajkiem, marynowanym ogórkiem i pieczarką	240 porcji.

Ciasta

150 g Sernik, Mazurek, Pascha. (po 240 z każdego rodzaju).	3x240=720 porcji
---------------------------------------------------------------	------------------

Napoje – bez ograniczeń

Kawa z ekspresu, Herbata czarna, Woda mineralna, Sok jabłkowy i pomarańczowy

Szczegółowe menu:

Dla każdego ze spotkań w dniach 16.12.2024r, 19.12.2024r, 20.12.2024r.:

Danie gorące

300 ml Barszcz czerwony z uszkami (uszka z pieczarkami) 240 porcji.

150 g Ryba smażona 240 porcji.

150 g Ziemniaki podpiekane 240 porcji.

Przekąski

Pierogi z kapustą i z grzybami 720 porcji.

Pierogi ruskie smażone 720 porcji.

100 g Ryba po grecku 240 porcji.

100 g Sałatka jarzynowa 240 porcji.

250 ml Kompot z suszu podawany w dzbankach 240 porcji.

Ciasta

Po 150 g - Sernika, Orzechowca, makowca (3x240 z każdego rodzaju)=720 porcji.

Napoje – bez ograniczeń

Kawa z ekspresu, Herbata czarna, Woda mineralna, Sok jabłkowy i pomarańczowy

Załącznik nr 2 do Umowy

PROTOKÓŁ POTWIERDZENIA WYKONANIA USŁUG
wg umowy nr zawartej w dniu r.

Lp.	Data spotkania			
	Element przedmiotu zamówienia	Wykonano/nie wykonano – stwierdza Zamawiający	Uwagi Wykonawcy	Uwagi Zamawiającego
	Usługa gastronomiczna			
	Szatnia wraz z obsługą			
	Wystrój sali			
	Sprzęt nagłośnieniowy wraz z obsługą techniczną			
	Występ wokalny			
	Sala na minimum 240 osób			
	Uprzątniecie miejsca realizacji			

Wrocław, dnia

Wykonawca

Zamawiający