



Wrocław, dnia 08.04.2024 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**dotyczące usługi kompleksowego przygotowania obsługi technicznej**  
**uroczystości w Sali Wielkiej Starego Ratusza**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

1. Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego (WCRS) – jednostka organizacyjna Gminy Wrocław, z siedzibą przy pl. Dominikańskim 6 we Wrocławiu 50-159.
2. Do niniejszego zapytania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), gdyż wartość umowy nie przekracza kwoty 130 tys. złotych (bez podatku VAT).
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.

**II. NAZWA I ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowego przygotowania obsługi technicznej uroczystości „Podsumowania XXX edycji Finału Ogólnopolskiego Samorządowego Konkursu Nastolatków „Ośmiu Wspaniałych”, który odbędzie się dnia 15 maja 2024 r. w Sali Wielkiej Starego Ratusza, według następującej specyfikacji:
  1. Zapewnienie usługi nagłośnienia i oświetlenia (4 mikrofony: konferansjer, solista, oraz Stage Piano – wyjścia L, P, elektryczna gitara jazzowa oraz AER)
  2. Zapewnienie ekranu o wymiarach 2,17x3m, do tylnej projekcji o przekątnej 120 cali, projektora 6500 ANSI lumenów o rozdzielczości 1080p.  
Termin realizacji zamówienia: 15 maja 2024 r. w godzinach 12.00-14.00.
2. Realizacja zamówienia odbywać się będzie na zasadach wskazanych we Wzorze umowy – **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
3. Termin związania ofertą: Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 21 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Słownik Zamówień Publicznych: 92370000-5 - Usługi techników dźwięku.

**III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Zapytanie ofertowe jest skierowane do podmiotów czynnie prowadzących działalność gospodarczą, tj. osób fizycznych, jednostek organizacyjnych posiadających zdolność prawną bądź osób prawnych, prowadzących działalność gospodarczą (weryfikowane poprzez wgląd do CEIDG/KRS).
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz uprawnienia do wykonywania określonej działalności, jeżeli są wymagane przepisami prawa.

**IV. INFORMACJE O WYKLUCZENIU**

1. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:



- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).

## **V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego zapytania.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym podpisem osoby/osób sporządzających ofertę.
3. Oferty można składać w formie pisemnej lub elektronicznej
  - a) Forma pisemna oferty: Ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej, należy umieścić w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres oferenta, napis: „*Kompleksowe przygotowanie obsługi technicznej uroczystości w Sali Wielkiej Starego Ratusza*”.
  - b) Forma elektroniczna: Ofertą w formie elektronicznej jest oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej. Oferta elektroniczna winna być przygotowana tak jak oferta składana w formie pisemnej – skany dokumentów podpisanych przez osobę/osoby upoważnione należy przesłać na wskazany poniżej adres mailowy. W tytule maila powinna znaleźć się informacja „*Kompleksowe przygotowanie obsługi technicznej uroczystości w Sali Wielkiej Starego Ratusza*”.

Oferta wybranego Wykonawcy, która była przesłana w formie elektronicznej, musi zostać załączona do umowy w oryginale.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT (jeżeli dotyczy) należy do obowiązków Wykonawcy. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie wystawionej stawki podatku VAT.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty, muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty. Poprawki mogą być dokonane wyłącznie poprzez przekreślenie błędnego zapisu oraz naniesienie obok zapisu przekreślonego – zapisu poprawnego.



## **VI. KRYTERIA OCENY OFERT, INFORMACJA O WAGACH PROCENTOWYCH (PUNKTOWYCH) PRZYPISANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT.**

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

**1) kryterium nr 1: cena oferty brutto (C) o znaczeniu 90% (90 pkt.);**

**2) kryterium nr 2: klauzula społeczna (S) o znaczeniu 10% (10 pkt.)**

**Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg wzoru:**

$$\mathbf{\Sigma = C + S}$$

gdzie:

$\Sigma$  – łączna liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „cena oferty brutto”,

S – punkty uzyskane w kryterium „klauzula społeczna”,

2. **Ocena punktowa w kryterium „cena oferty brutto”** dokonana zostanie na podstawie wskazanej w ofercie Wykonawcy ceny brutto i przeliczona według wzoru: liczba punktów C = (najniższa cena brutto/cena brutto badanej oferty) x 90 pkt.

Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

3. **Ocena punktowa w kryterium „klauzula społeczna”** dokonana zostanie na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia w Formularzu ofertowym.

Zamawiający w toku oceny ofert przyzna dodatkowe punkty oferentom, którzy zobowiążą się do realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem przynajmniej jednej zatrudnionej osoby, która należy do przynajmniej jednej z niżej wymienionych grup:

- 1) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2022 r. poz. 690, 830, 1079 i 1383);
- 2) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 3) osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust.1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2022 r. poz. 447);
- 4) osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładów karnych, o których mowa w ustawie z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny wykonawczy (Dz.U. z 2021r. poz.53, 472, 1236 i 2054 oraz z 2022 r. poz. 22 i 655), mających trudności w integracji ze środowiskiem;
- 5) osób bezdomnych w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2021 r. poz. 2268 i 2270 oraz z 2022 r. poz. 1, 66 i 1079);
- 6) osób, które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2022r. poz. 1264 i 1383);
- 7) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia;



- 8) osób będących członkami mniejszości znajdujące się w niekorzystnej sytuacji, w szczególności będących członkami mniejszości narodowych i etnicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 stycznia 2005r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym (Dz.U. z 2017r. poz.823).

W celu spełnienia kryterium „klauzula społeczna” wymagane jest zatrudnienie co najmniej **jednego pracownika** na podstawie **umowy o pracę** w wymiarze adekwatnym do wykonywania usługi będącej przedmiotem zapytania (minimum ¼ etatu) na czas realizacji umowy.

W toku realizacji umowy Wykonawca zobowiąże się do udostępnienia w każdym czasie dokumentacji niezbędnej do weryfikacji spełnienia kryterium (dokumentów poświadczających zatrudnienie pracownika na podstawie umowy o pracę oraz poświadczających status osoby zatrudnionej).

Brak zaznaczenia w Formularzu oferty w oświadczeniu spełnienia lub niespełnienia klauzuli społecznej, będzie skutkowało brakiem przyznania punktów za to kryterium.

4. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (kryterium nr 1 + kryterium nr 2).**
5. Cena brutto za wykonanie zamówienia ma charakter ryczałtowy i musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia w pełnym zakresie z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka związanego z wynagrodzeniem ryczałtowym.
6. Cena oferty brutto musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, zarówno te wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia w sposób należyty.
7. Zamawiający odrzuci oferty złożone po terminie, niespełniające wymagań określonych w niniejszym zapytaniu lub obejmujących wyłącznie część przedmiotu zamówienia.
8. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Od rozstrzygnięcia niniejszego Zapytania ofertowego (wyboru oferty) nie przysługują odwołania.

#### **VII. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI**

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:  
p. Justyna Stadniczenko, tel. 71 772 49 91, e-mail: justyna.stadniczenko@wcrs.pl

#### **VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Termin składania ofert upływa w dniu **15 kwietnia 2024 r. o godz. 15:00**.
2. Dla ofert przesłanych pocztą lub przesyłką kurierską liczy się data i godzina ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego, nie zaś data wysłania oferty.
3. Oferty można składać:
  - a) mailowo na adres: [info@wcrs.pl](mailto:info@wcrs.pl) - w tytule maila wpisując „Kompleksowe przygotowanie obsługi technicznej uroczystości w Sali Wielkiej Starego Ratusza”
  - b) listownie na adres: Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego, pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław,
  - c) osobiście poprzez złożenie oferty w sekretariacie w pok. 214, pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław.
4. Ofertę złożoną po terminie składania ofert, o którym mowa w punkcie 1, niszczy się bez otwierania.



5. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy do tej pory złożyli oferty lub zamieszcza informację na BIP Zamawiającego.

#### **IX. POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - a) zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia,
  - b) zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego,
  - c) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
  
2. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art.66 § 1k.c. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.

Dyrektor / Zastępca Dyrektora

#### Załączniki:

1. Klauzula informacyjna RODO
2. Formularz ofertowy
3. Wzór umowy wraz z załącznikami



### **Klauzula Informacyjna RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

1) Administratorem przekazanych w ofercie oraz wszelkiej dokumentacji wytworzonej na potrzeby przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego danych osobowych jest Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego z siedzibą pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław.

2) W każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych można kontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych:

- listownie na adres: pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław
- przez e-mail: ido@wcrs.pl
- telefonicznie: +48 71 77 24 900

3) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych.

4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego, obejmującego czynności związane w szczególności z uzyskaniem, weryfikacją i oceną informacji wskazanych w złożonych ofertach, w tym w celu:

a) przeprowadzenia czynności kontrolnych, w tym przedłożenia organom kontrolnym, na potrzeby krajowych instytucji uprawnionych do podejmowania czynności kontrolnych związanych ze sprawdzeniem zgodności postępowania o udzielenie zamówienia z przepisami ustawy;

b) wypełnienia obowiązków wynikających z dostępu do informacji publicznej, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;

5) Dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane:



Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

6) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych uniemożliwia prawidłowe złożenie oferty w ramach niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

7) Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO - prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

---

\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.