



## ZAPYTANIE OFERTOWE

**dotyczące organizacji i przeprowadzenia warsztatów językowo-adaptacyjnych z języka polskiego dla seniorów (60+), którzy przybyli do Wrocławia w związku z agresją Rosji na terytorium Ukrainy**

### I. Zamawiający

a) Gmina Wrocław –Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego (jednostka organizacyjna Gminy Wrocław) z siedzibą przy pl. Dominikańskim 6 we Wrocławiu.

b) Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 te same ustawy (wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł).

c) Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.

### II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

a) organizacja i przeprowadzenie warsztatów językowo-adaptacyjnych z języka polskiego dla seniorów (osoby 60+), którzy przybyli do Wrocławia w związku z agresją Rosji na terytorium Ukrainy;

b) warsztaty będą odbywać się w 6 grupach;

c) liczba osób w grupie – minimalnie 8 maksymalnie 15 osób;

d) warsztaty dla jednej grupy obejmują cykl 6 spotkań po 1,5 godziny zegarowej każde;

e) program warsztatów powinien uwzględniać kompetencje językowe uczestników zajęć na poziomie podstawowym lub średnim. Zakres tematyczny warsztatów: życie codzienne we Wrocławiu, w tym dialogi „w urzędzie”, „u lekarza”, tematy związane z podróżami, bezpieczeństwem, hobby oraz komunikacją sąsiedzką – opisy sytuacji pozwalających odnaleźć się w nowym miejscu osobom z doświadczeniem migracyjnym/uchodźczym, które chcą wzmocnić swoją znajomość języka polskiego;

f) warsztaty językowe powinny być prowadzone przez osoby posiadające potwierdzone stosownym dokumentem uprawnienia do nauki języka polskiego jako obcego;

g) Oferent zapewni uczestnikom zajęć bezpłatnie materiały dydaktyczne w ramach realizowanych warsztatów;

j) Oferent zrealizuje warsztaty zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w szczególności przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2509) w oparciu o program i materiały dydaktyczne, które w żadnym wypadku nie będą naruszać autorskich praw majątkowych osób trzecich, czy ich dóbr osobistych.

k) termin realizacji przedmiotu zamówienia od **22.07.2024 r. do 30.11.2024 r.**, zgodnie z Projektem programu warsztatów dla seniorów i opisem doświadczenia Oferenta w realizacji przedmiotu zapytania stanowiącym **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.



#### **Ponadto w ramach przedmiotu zamówienia:**

1. Oferent zobowiązany będzie do wykonywania wszelkich działań związanych z realizacją niniejszego zamówienia zgodnie z przepisami BHP oraz innymi obowiązującymi przepisami dotyczącymi organizacji zajęć dla osób 60+.
2. Zamawiający zapewnia warunki organizacyjno-logistyczne umożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym zapewnienie lokalu, w który prowadzone będą warsztaty.
3. Za działania informacyjno-promocyjne dotyczące realizacji warsztatów i rekrutację uczestników każdego z warsztatów odpowiada Zamawiający.
4. Warsztaty są bezpłatne dla uczestników, uczestnicy nie ponoszą kosztów zakupu materiałów dydaktycznych. Wykonawca zapewnia materiały dydaktyczne.
5. Lokalizacja warsztatów: Warsztaty będą prowadzone w formule stacjonarnej w lokalu Wrocławskiego Centrum Rozwoju Społecznego w Przejściu Dialogu przy ul. Świdnickiej 19 we Wrocławiu (50-066).  
  
Miejsce warsztatów jest dostępne architektonicznie dla osób ze szczególnymi potrzebami. Wszelkie koszty związane z organizacją pomieszczenia na potrzeby przeprowadzenia warsztatów (w tym koszty najmu, koszty eksploatacyjne, koszt mediów, sprzętu niezbędnego do przeprowadzenia warsztatów etc.) pokrywa Zamawiający.
6. Oferent zobowiązany jest do dokumentowania realizacji działań, w tym liczby uczestników warsztatów, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.

#### **III. Warunki niezbędne do realizacji zamówienia**

1. O zamówienie mogą się ubiegać oferenci, którzy posiadają wpis do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2. O zamówienie mogą się ubiegać oferenci, którzy dysponują odpowiednim potencjałem kadrowym, technicznym i organizacyjnym do prawidłowego wykonania zamówienia, w tym:
  - a. personel posiadający potwierdzone stosownym dokumentem uprawnienia do nauki języka polskiego jako obcego,
  - b. personel posiadający co najmniej trzyletnie doświadczenie w realizacji zajęć z języka polskiego jako obcego dla seniorów (60+),
  - c. dysponują personelem posiadającym doświadczenie w zakresie przygotowywania i prowadzenia warsztatów językowo-adaptacyjnych w środowisku seniorów z doświadczeniem migracyjnym/uchoźczym.
3. O zamówienie mogą się ubiegać oferenci, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej zapewniającej terminową i zgodną z wymaganiami Zamawiającego realizację zamówienia (weryfikowane na podstawie oświadczenia oferenta).
4. O zamówienie mogą się ubiegać oferenci wobec których nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych



rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 poz. 507).

5. Warunki udziału wskazane w pozostałych punktach weryfikowane będą na podstawie oświadczeń Oferenta w Formularzu ofertowym.

#### IV. Sposób przygotowania oferty

Ofertę należy sporządzić zgodnie z **formularzem ofertowym** stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania.

Sposób składania oferty:

**Forma pisemna oferty:** Ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej, podpisaną przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta, należy umieścić w zamkniętej kopercie opisanej: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres oferenta, napis: „Organizacja warsztatów z języka polskiego dla seniorów”.

Oferty będą przyjmowane w sekretariacie Zamawiającego w pok. 214 (czynny w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-15.00) oraz mogą zostać przesłane listownie na adres: Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego, pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław (decyduje data wpływu).

**Forma elektroniczna:** Oferta w formie elektronicznej winna być przygotowana tak jak oferta składana w formie pisemnej – skany dokumentów podpisanych przez osobę/osoby upoważnione należy przesać na adres mailowy: [info@wcrs.pl](mailto:info@wcrs.pl).

W tytule maila powinna znaleźć się informacja o tym, że mail zawiera ofertę na niniejsze zapytanie ofertowe, tj. „Organizacja warsztatów z języka polskiego dla seniorów (60+)”.

Oferta wybranego oferenta, która była przesłana w formie elektronicznej, musi zostać załączona do umowy w oryginale. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT (jeżeli dotyczy) należy do obowiązków oferenta. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie wystawionej stawki podatku VAT.

Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym odpisem osoby/osób sporządzających ofertę. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Oferty należy składać w PLN z podaną całkowitą wartością netto i ceną brutto.

#### V. Kryteria wyboru oferty

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów:

**A) Całkowita cena zamówienia brutto** – waga 70 %.



najniższa oferowana cena brutto

CENA = ----- x 70 pkt x 100 pkt

cena badanej oferty brutto

Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium jest równa 70 punktów.

**B) Klauzula społeczna – waga 10 %.**

Punkty za kryterium B przyznawane będą na podstawie oświadczenia oferenta za zagwarantowanie spełniania kryterium określonego jako **klauzula społeczna**. Zamawiający w toku oceny ofert przyzna dodatkowe punkty oferentom, którzy zobowiążą się do realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem przynajmniej jednej nowo zatrudnionej osoby, która należy do przynajmniej jednej z niżej wymienionych grup:

- osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.);
- bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. 2022 r. poz. 690 z późn. zm.);
- osób, które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2022 r. poz. 1264 z późn. zm.);
- osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia;
- osób będących członkami mniejszości znajdującej się w niekorzystnej sytuacji, w szczególności będących członkami mniejszości narodowych i etnicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym (Dz.U. z 2017 r. poz. 823 z późn. zm.).

Zalecane jest zatrudnienie co najmniej jednego pracownika na podstawie umowy o pracę w wymiarze adekwatnym do wykonywania usługi będącej przedmiotem zapytania (minimum ¼ etatu) na czas realizacji umowy. Na etapie oceny ofert spełnianie kryterium badane jest na podstawie oświadczenia oferenta „**Oświadczenie o spełnianiu kryterium dot. klauzuli społecznej**” - w treści formularza ofertowego (**załącznik nr 1**). W okresie realizacji zamówienia oferent zobowiązuje się do udostępnienia w każdym czasie dokumentacji niezbędnej do weryfikacji spełniania kryterium (dokumentów poświadczających zatrudnienie pracownika na podstawie umowy o pracę oraz poświadczających status osoby zatrudnionej).

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

- spełnienie wymogu określonego jako klauzula społeczna – **10 punktów**;
- brak spełnienia wymogu określonego jako klauzula społeczna – **0 punktów**.

Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium jest równa 10 punktów.



**C) Kryterium merytoryczne – ocena doświadczenie oferenta – waga 10%.**

Punkty za kryterium C zostaną przyznane na podstawie opisu doświadczenia w **załączniku nr 2 pkt 2** do zapytania ofertowego - **Opis doświadczenia Oferenta w realizacji przedmiotu zapytania** w następujący sposób:

- ocena opisu doświadczenia w realizacji przedmiotu zapytania (w tym doświadczenie w latach, opis pracy z grupą seniorów 60+, realizowane projekty): **0-10 punktów**.

Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium jest równa 10 punktów.

**D) Kryterium merytoryczne – ocena programu warsztatów dla seniorów – waga 10 %.**

Punkty za kryterium D przyznawane będą na podstawie przedstawienia propozycji realizacji i zakresu tematycznego cyklu spotkań (**załącznik nr 2.1**) w oparciu o następujące wymogi:

- spójność z celem realizacji przedmiotu zamówienia (pkt. II) – maksymalna liczba punktów 5,
- atrakcyjność i forma realizacji przedmiotu zamówienia– maksymalna liczba punktów 5.

Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium jest równa **10 punktów**.

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, obliczonych według wzoru:

$$\Sigma = A+B+C+D$$

gdzie:

$\Sigma$  – łączna ilość punktów

A – punkty uzyskane w kryterium A

B – punkty uzyskane w kryterium B

C – punkty uzyskane w kryterium C

D - punkty uzyskane w kryterium D

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. Zamawiający może nie rozstrzygnąć postępowania, jeżeli cena oferty uznanej za najkorzystniejszą przewyższy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Zaoferowana cena nie ulega waloryzacji i jest stała przez okres realizacji zamówienia.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny.

7. Zamawiający podpisze umowę z oferentem, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę w ramach przyjętych kryteriów. O miejscu i podpisaniu umowy Zamawiający powiadomi wybranego oferenta.

**VI. Warunki zmiany umowy:**

1) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mających wpływ na realizację przedmiotu umowy.



2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie wydłużenia bądź zmiany terminu albo zmiany miejsca wykonania umowy w przypadku zdarzeń losowych lub z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy.

3) Zmiany i uzupełnienia w umowie mogą być dokonane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.

4) Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień umowy w następujących przypadkach i określonym zakresie:

a) sposobu wykonania przedmiotu umowy wskutek wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;

b) zmiany zakresu oraz sposobu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;

c) zmiany zakresu oraz sposobu wykonania przedmiotu umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### **VII. Ocena i wybór oferty najkorzystniejszej:**

1) Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodności z niniejszym zapytaniem ofertowym.

2) Oferta zostanie odrzucona, jeśli:

a) została złożona po wyznaczonym terminie lub w nieprawidłowy sposób tj. nie została złożona w wyznaczony sposób;

b) jest niezgodna z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym;

c) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa;

d) jest niekompletna lub nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń;

e) Oferent nie spełnia warunków udziału w postępowaniu i został z tego tytułu wykluczony;

3) Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.

4) Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

#### **VIII. Pozostałe postanowienia**

1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania z poniższych powodów:

a) nie złożono żadnej oferty;

b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

c) jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, a Zamawiający podejmuje decyzję, iż nie wybiera oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert;



d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

2) W przypadku, gdy wybrany Oferent odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Oferentem, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

3) Cena ma być wyrażona w złotych polskich z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).

4) Cena oferty powinna obejmować pełny zakres prac określonych w zapytaniu oraz uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

5) Oferent nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych świadczeń.

6) Za ustalenie ilości prac i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia odpowiada wyłącznie Oferent.

7) W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Oferent ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Oferenta wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zapytania ofertowego, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia oraz skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zamówienia bez podania przyczyny oraz możliwość negocjacji przedstawionych warunków współpracy.

9) Powyższe zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego. Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).

## IX. Miejsce i termin składania ofert

Termin składania ofert upływa w dniu **19.07.2024r. g. 15:00**. Oferty można składać:

- mailowo na adres: [info@wcrs.pl](mailto:info@wcrs.pl),
- listownie na adres: Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego, pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław,
- osobiście w sekretariacie WCRS., II p., pokój 214.

Sekretariat WCRS jest czynny w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-15.00.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt programu warsztatów dla seniorów (w ramach jednego cyklu tj. 6 spotkań x 1,5 godziny zegarowej) i opis doświadczenia Oferenta w realizacji przedmiotu zapytania
3. Klauzula informacyjna RODO Zamawiającego