



ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące zabezpieczenia medycznego imprez masowych (potańcówek)

I Zamawiający

1. Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego – jednostka organizacyjna Gminy Wrocław, z siedzibą przy pl. Dominikańskim 6 we Wrocławiu.
2. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn.zm.).
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.

II Nazwa i zakres przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **zabezpieczenie medyczne imprez masowych** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących zabezpieczenia pod względem medycznym imprez masowych.
Zakres:

- **jeden zespół wyjazdowy bez lekarza** (karetka P - 2 ratowników medycznych w tym 1 kierowca),
- **jeden patrol ratowniczy** (2 ratowników kwalifikowanej pierwszej pomocy ze sprzętem medycznym w tym defibrylator AED).

Łącznie 4 osoby personelu medycznego.

Terminy realizacji: 27 maja, 24 czerwca, 8 lipca, 22 lipca, 5 sierpnia, 19 sierpnia, 9 września 2023 r. w godz. 18:00 – 23:00.

Powyższe terminy to planowane daty wydarzeń, na których wymagane jest zabezpieczenie medyczne. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany powyższych dat.

Miejsce: pl. Wolności we Wrocławiu

Charakter wydarzenia: impreza masowa w przestrzeni otwartej do 2500 osób.

Forma płatności: przelew, 14-dniowy termin płatności od dnia doręczenia faktury do siedziby WCRS – faktura całościowa bądź faktury częściowe.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania wydarzenia z przyczyn od niego niezależnych na 24 godziny przed godziną rozpoczęcia (np. bardzo złe warunki atmosferyczne, wprowadzenie obostrzeń w związku z pandemią COVID-19 i in.) bez konsekwencji finansowych.

III Warunki niezbędne do realizacji zamówienia

1. O zamówienie mogą się ubiegać oferenci, którzy posiadają wpis do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2. O zamówienie mogą się ubiegać oferenci, którzy dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i organizacyjnym oraz dysponują osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania zamówienia.



3. O zamówienie mogą się ubiegać oferenci, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej zapewniającej terminową i zgodną z wymaganiami Zamawiającego realizację zamówienia (weryfikowane na podstawie oświadczenia oferenta).
4. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

IV Sposób przygotowania oferty

Ofertę należy sporządzić zgodnie z **formularzem ofertowym** stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym podpisem osoby/osób sporządzających ofertę.

Forma pisemna oferty: ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej, podpisaną przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta, należy umieścić w zamkniętej kopercie opisanej: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Oferenta, napis: **„zabezpieczenie medyczne imprez masowych (potańcówek)”**.

Forma elektroniczna: oferta w formie elektronicznej winna być przygotowana tak jak oferta składana w formie pisemnej, a skany dokumentów podpisanych przez osobę/osoby upoważnione. W tytule maila powinna znaleźć się informacja o tym, że mail zawiera ofertę na niniejsze zapytanie ofertowe.

Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT (jeżeli dotyczy) należy do obowiązków oferenta. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie wystawionej stawki podatku VAT.

V Kryteria wyboru oferty

1. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium:

a) Całkowita cena zamówienia brutto – waga 90%

najniższa oferowana cena brutto

CENA = ----- x 90 % x 100 pkt

cena badanej oferty brutto

Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium jest równa 90 pkt.

b) Klauzula społeczna – waga 10%. Punkty za kryterium B przyznawane będą na podstawie oświadczenia oferenta za zagwarantowanie spełniania kryterium określonego jako **klauzula społeczna**. Zamawiający w toku oceny ofert przyzna dodatkowe punkty oferentom, którzy zobowiążą się do realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem przynajmniej jednej nowo zatrudnionej osoby, która należy do przynajmniej jednej z niżej wymienionych grup:

- osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.);
- bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. 2022 r. poz. 690 z późn. zm.);
- osób, które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2022 r. poz. 1264 z późn. zm.);



- osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia;
- osób będących członkami mniejszości znajdującej się w niekorzystnej sytuacji, w szczególności będących członkami mniejszości narodowych i etnicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym (Dz.U. z 2017 r. poz. 823 z późn. zm.).

Wymagane jest zatrudnienie co najmniej jednego pracownika na podstawie umowy o pracę w wymiarze adekwatnym do wykonywania usługi będącej przedmiotem zapytania (minimum ¼ etatu) na czas realizacji umowy. Na etapie oceny ofert spełnianie kryterium badane jest na podstawie oświadczenia oferenta „**Oświadczenie o spełnianiu kryterium dot. klauzuli społecznej**” – w treści formularza ofertowego (załącznik nr 2). W okresie realizacji zamówienia oferent zobowiązuje się do udostępnienia w każdym czasie dokumentacji niezbędnej do weryfikacji spełniania kryterium (dokumentów poświadczających zatrudnienie pracownika na podstawie umowy o pracę oraz poświadczających status osoby zatrudnionej).

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

- spełnienie wymogu określonego jako klauzula społeczna – **10 punktów**;
- brak spełnienia wymogu określonego jako klauzula społeczna – **0 punktów**.

Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium jest równa 10 pkt.

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. Zamawiający może nie rozstrzygnąć postępowania, jeżeli cena oferty uznanej za najkorzystniejszą przewyższy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Zaoferowana cena nie ulega waloryzacji i jest stała przez okres realizacji zamówienia.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

7. Zamawiający podpisze umowę z oferentem, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę w ramach przyjętego kryterium. O miejscu i podpisaniu umowy Zamawiający powiadomi wybranego oferenta.

VI Miejsce i termin składania ofert

Termin składania ofert upływa w dniu **13.03.2023 r. g. 14:00**.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania. Oferty można składać:

- mailowo na adres: **sonia.piorek@wcrs.pl**,
- listownie na adres: Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego, pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław,
- osobiście w sekretariacie WCRS, II p., pokój 214. Sekretariat WCRS jest czynny w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 - 15.00.

VII Pozostałe informacje:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- zmiany lub odwołania niniejszego zapytania,
- zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego,
- unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.



wrocławskie
centrum rozwoju
społecznego

Dyrektor/Zastępca Dyrektora

.....

Załączniki:

- 1. Formularz ofertowy*
- 2. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych RODO*



FORMULARZ OFERTOWY

1. Dane Wykonawcy (pieczęć, nazwa i dokładny adres):

.....
.....

nr telefonu

e- mail:

NIPRegon.....KRS.....

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące: **„zabezpieczenia medycznego imprez masowych (potańcówek)”**

2. Oferuję/my:

Cena całkowita brutto: złotych,

słownie:zł

Wartość całkowita netto: złotych,

słownie:zł

Cena jednostkowa brutto/netto: złotych - cena za 1 wydarzenie,

na którym będzie zapewnione zabezpieczenie medyczne,

słownie:zł

3. Oświadczam/my, że:

- Posiadam/my uprawnienia, doświadczenie i wymagane zasoby niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
- Oświadczam, że **spełniam/nie spełniam*** kryterium określonego jako klauzula społeczna.

4. Ponadto oświadczam/my, że:

- a) Zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego,
- b) Uważam się związany/a niniejszą ofertą 21 dni licząc od dnia upływu terminu składania oferty.

*niepotrzebne skreślić

.....
data, miejscowość

.....
podpis Wykonawcy/nazwa firmy, pieczęć i podpis



Klauzula Informacyjna RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO,

Zamawiający informuje, że:

1) Administratorem przekazanych w ofercie oraz wszelkiej dokumentacji wytworzonej na potrzeby przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego danych osobowych jest **Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego** z siedzibą pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław,

2) W każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych można kontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych:

- listownie na adres: pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław
- przez e-mail: ido@wcrs.pl
- telefonicznie: +48 71 77 24 900

3) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych;

4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego, obejmującego czynności związane w szczególności z uzyskaniem, weryfikacją i oceną informacji wskazanych w złożonych ofertach,

b) przeprowadzenia czynności kontrolnych, w tym przedłożenia organom kontrolnym, na potrzeby krajowych instytucji uprawnionych do podejmowania czynności kontrolnych związanych ze sprawdzeniem zgodności postępowania o udzielenie zamówienia z przepisami ustawy;

c) wypełnienia obowiązków wynikających z dostępu do informacji publicznej, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;

5) Dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

6) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych uniemożliwia prawidłowe złożenie oferty w ramach niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

7) Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Podpis Wykonawcy