



ZAPYTANIE OFERTOWE
dotyczące usługi kompleksowego zabezpieczenia cateringowego

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego (WCRS) – jednostka organizacyjna Gminy Wrocław, z siedzibą przy pl. Dominikańskim 6 we Wrocławiu 50-159.
2. Do niniejszego zapytania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), gdyż wartość umowy nie przekracza kwoty 130 tys. złotych (bez podatku VAT).
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.

II. NAZWA I ZAKRES PRZEDMIOTU ZAPYTANIA

1. **Przedmiotem zapytania** jest usługa polegająca na kompleksowym zabezpieczeniu cateringowym wraz z serwisem 12 wydarzeń dla maksymalnie 120 osób każde, organizowanych w ramach działań statutowych Zamawiającego we wrocławskim Ratuszu (Rynek, wejście od pomnika A. Fredry, parter lub I piętro, bez dostępu do windy). **Catering na wydarzenia wymienione w ust. 2 pkt 1) do 3) i od 5) do 12) powinien być kompleksowo przygotowany na godz. 16:30, a na wydarzenie wymienione w ust. 2 pkt 4) na godz. 10:00.**
2. Usługa będzie świadczona we wrocławskim Ratuszu w poniższych terminach:
 - 1) 22.03.2023 r. godz. 17:00-19:00,
 - 2) 29.03.2023 r. godz. 17:00-19:00,
 - 3) 05.04.2023 r. godz. 17:00-19:00,
 - 4) 19.05.2023 r. godz. 12:00-14:00,
 - 5) 02.08.2023 r. godz. 17:00-19:00,
 - 6) 27.09.2023 r. godz. 17:00-19:00,
 - 7) 11.10.2023 r. godz. 17:00-19:00,
 - 8) 18.10.2023 r. godz. 17:00-19:00,
 - 9) 25.10.2023 r. godz. 17:00-19:00,
 - 10) 15.11.2023 r. godz. 17:00-19:00,
 - 11) 22.11.2023 r. godz. 17:00-19:00,
 - 12) 29.11.2023 r. godz. 17:00-19:00.

Wejście do obiektu w celu rozstawienia i przygotowania cateringu możliwe będzie w terminach wydarzeń wymienionych w ust. 2 pkt od 1) do 3) i od 5) do 12) od godz. 12:00, a w dniu 19.05.2023 r. od godz. 8:00.

Terminy oraz miejsce, o których mowa powyżej, mogą ulec zmianie lub odwołaniu z przyczyn niezależnych od Zamawiającego. O zmianie terminu, miejsca lub odwołaniu usługi Zamawiający powiadomi Wykonawcę z minimum 7 dniowym wyprzedzeniem.



Wykonawca zagwarantuje, że:

- a) usługi cateringowe będą świadczone na najwyższym poziomie i z najwyższą zawodową starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami sanitarnymi i zasadami higieny,
- b) dostarczane posiłki i produkty żywnościowe będą świeże i niemrożone z wysokiej jakości składników asortymentów spożywczych oraz przygotowane z zachowaniem dobrej praktyki higienicznej,
- c) obsługa będzie świadczona na wysokim poziomie, zgodnie z zasadami higieny, kultury osobistej oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi, przy pomocy takiej liczby osób, która zapewni jej sprawne świadczenie.

Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za ewentualne szkodliwe dla zdrowia skutki u osób korzystających z przygotowanych posiłków wynikające z niewłaściwego ich przygotowania, nieświeżości lub innych okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, a także za wszelkie szkody spowodowane przez pracowników Wykonawcy lub inne osoby, którymi posługiwał się przy realizacji Umowy.

3. Szczegółowy opis usługi:

a/ catering podczas wydarzeń wymienionych w ust. 2 pkt 1) do 3) i 5) do 12) obejmować będzie **dwa warianty menu** - wariant tradycyjny i wariant wegański.

Na **wariant tradycyjny** będą składać się **dwa rodzaje ciast** pieczonych, sezonowych **po 75 kawałków z każdego rodzaju**, a na **wariant wegański jeden rodzaj w ilości 70 kawałków**.

Na catering podczas wydarzenia w dniu **19.05.2023 r.**, będą składać się **minimum dwa rodzaje muffinek w wariacie tradycyjnym** o gramaturze **minimum 100 g** każda, w sumie 180 sztuk.

Na **menu dostosowane do obu wariantów** podczas wydarzeń wymienionych w ust. 2 pkt od 1) do 3) i od 5) do 12) będzie składać się:

- serwis kawowo-herbacyany: kawa z termosów bez limitu, mix herbat – bez limitu, mleko do kawy, mleko owsiane, mleko krowie bez laktozy 1,5%, cukier biały, cytryna – bez limitu
- woda z cytryną – po 0,5 l/os

Wydarzenie wymienione w ust. 2 pkt 4) – w dniu 19.05.2023 r. - nie obejmuje serwisu kawowego ani zapewnienia wody z cytryną.

b/ zapewnienie **eleganckiej oprawy** wydarzeń o których mowa w ust. 2 pkt od 1) do 3) i od 5) do 12) będzie polegać na:

- ustawieniu, przygotowaniu i eleganckim udekorowaniu stołu szwedzkiego zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
- zapewnieniu i ustawieniu 12 okrągłych stołów koktajlowych,
- zapewnieniu pokrowców na wszystkie stoły koktajlowe i obrusów na stół szwedzki, zastawy porcelanowej, sztućców, szkła i serwetek,
- zapewnieniu co najmniej dwóch termosów z kawą i dwóch z gorącą wodą do zaparzenia herbaty,
- zapewnieniu obsługi technicznej ustawienia spotkania,
- zapewnieniu wykwalifikowanej obsługi kelnerskiej w eleganckich jednolitych strojach do obsługi i ewentualnego uzupełniania kawy i wrzątku w termosach oraz do odbierania brudnych naczyń i szkła ze stolików,
- posprzątaniu, demontażu i transporcie stołów i naczyń, niezwłocznie po zakończeniu wydarzenia.

c/ zapewnienie **eleganckiej oprawy** wydarzenia o którym mowa w ust. 2 pkt 4) będzie polegać na:

- ustawieniu, przygotowaniu i eleganckim udekorowaniu stołu szwedzkiego zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,



- zapewnieniu zastawy porcelanowej, eleganckich pater na muffinki, i serwetek,
- posprzątanii naczyń, niezwłocznie po zakończeniu wydarzenia.

4. **Termin realizacji usługi:** od 22.03.2023 r. do 29.11.2023 r. z uwzględnieniem terminów pośrednich wskazanych w ust. 2.

5. **Termin związania ofertą:** Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 21 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6. **Rozliczenie** nastąpi za faktycznie wykonane usługi, nie częściej niż raz w miesiącu przelewem na konto Wykonawcy wskazane w umowie i na fakturze, zgodnie ze wzorem umowy – załącznik nr 4.

7. **Słownik Zamówień Publicznych:**

55520000-1 usługi dostarczania posiłków

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zapytanie ofertowe jest skierowane do podmiotów czynnie prowadzących działalność gospodarczą tj. osób fizycznych, jednostek organizacyjnych posiadających zdolność prawną bądź osób prawnych prowadzących działalność gospodarczą (weryfikowane poprzez wgląd do CEIDG/KRS).
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał doświadczenie i kwalifikacje do wykonywania określonej w przedmiocie zapytania usługi, w szczególności spełniał wszystkie normy systemów GHP, GMP oraz HACCP.
3. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
4. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).**

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić na **formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1** do niniejszego zapytania.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym podpisem osoby/osób sporządzających ofertę.
3. Oferty można składać w formie pisemnej lub elektronicznej
 - a) Forma pisemna oferty: Ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej, należy umieścić w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób: nazwa



i adres Zamawiającego, nazwa i adres oferenta, napis: „**Zabezpieczenie cateringowe wydarzeń w Ratuszu**”.

- b) Forma elektroniczna: Ofertą w formie elektronicznej jest oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej. Oferta elektroniczna winna być przygotowana tak jak oferta składana w formie pisemnej – skany dokumentów podpisanych przez osobę/osoby upoważnione należy przesłać na wskazany poniżej adres mailowy. W tytule maila powinna znaleźć się informacja „**Zabezpieczenie cateringowe wydarzeń w Ratuszu**”.
 - c) Oferta wybranego Wykonawcy, która była przesłana w formie elektronicznej, musi zostać załączona do umowy w oryginale, chyba że jest podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT (jeżeli dotyczy) należy do obowiązków Wykonawcy. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie wystawionej stawki podatku VAT.
 6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 7. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty, muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty. Poprawki mogą być dokonane wyłącznie poprzez przekreślenie błędnego zapisu oraz naniesienie obok zapisu przekreślonego – zapisu poprawnego.

V. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium:
 - a) **KRYTERIUM I - całkowita cena zamówienia brutto – maksymalnie 90 punktów (90%)**. Punkty za kryterium ceny zostaną przyznane i obliczone według następującego wzoru:

$$\text{LICZBA OTRZYMANYCH PUNKTÓW} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 90 \text{ pkt}$$

- b) **KRYTERIUM II - klauzula społeczna - maksymalnie 10 punktów (10%)** – punkty za kryterium II przyznane będą na podstawie oświadczenia Wykonawcy dotyczącego stosowania klauzuli społecznej (**załącznik nr 2**) za zagwarantowanie spełniania kryterium określonego jako klauzula społeczna. W związku z wymogami w zakresie uwzględniania aspektów społecznych w ramach niniejszego postępowania, Zamawiający określa w ramach pozacenowych (pozakosztowych) kryteriów oceny ofert – **aspekty społeczne**. Zamawiający w toku oceny ofert przyzna dodatkowe punkty oferentom, którzy zobowiążą się podczas realizacji przedmiotu zamówienia zatrudnić przynajmniej jedną osobę, należącą do przynajmniej jednej z niżej wymienionych grup:
 - 1) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573 i 1981 oraz z 2022 r. poz. 558);
 - 2) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2022 r. poz. 690, 830, 1079 i 1383);
 - 3) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
 - 4) osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust.1 i 2 ustawy z dnia 9czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2022r. poz. 447);
 - 5) osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładów karnych, o których mowa w ustawie z dnia 6 czerwca 1997r. –Kodeks karny wykonawczy (Dz.U.



- z 2021r. poz.53, 472, 1236 i 2054 oraz z 2022 r. poz. 22 i 655), mających trudności w integracji ze środowiskiem;
- 6) osób z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2020r. poz.685 oraz z 2022 r. poz. 974);
 - 7) osób bezdomnych w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2021 r. poz. 2268 i 2270 oraz z 2022 r. poz. 1, 66 i 1079);
 - 8) osób, które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2022r. poz. 1264 i 1383);
 - 9) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia;
 - 10) osób będących członkami mniejszości znajdującej się w niekorzystnej sytuacji, w szczególności będących członkami mniejszości narodowych i etnicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 stycznia 2005r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym (Dz.U. z 2017r. poz.823).

Wymagane jest zatrudnienie co najmniej jednego pracownika na podstawie umowy o pracę w wymiarze adekwatnym do wykonywania usługi będącej przedmiotem zapytania (minimum ¼ etatu) na czas realizacji umowy. Na etapie oceny ofert spełnianie kryterium badane jest na podstawie oświadczenia Wykonawcy o którym mowa powyżej. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia w każdym czasie dokumentacji niezbędnej do weryfikacji spełniania kryterium (dokumentów poświadczających zatrudnienie pracownika na podstawie umowy o pracę oraz poświadczających status osoby zatrudnionej). **Jeżeli Wykonawca w załączniku nr 2 - nie zaznaczy czy w toku realizacji zamówienia będzie lub nie będzie realizowana klauzula społeczna, Zamawiający odrzuci ofertę z przyczyn formalnych.**

2. Punkty za kryterium II będą obliczane następująco:

- Zatrudnianie na umowę o pracę do 0 osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy – **0 punktów**;
- Zatrudnianie na umowę o pracę od 1 do 2 osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy – **5 punktów**;
- Zatrudnianie na umowę o pracę powyżej 2 osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy – **10 punktów**.

3. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać jest równa 100 pkt.:

- a) ilość punktów wynikająca z kryterium I - całkowitej ceny brutto – do 90 punktów;
- b) spełnienie wymogu określonego jako klauzula społeczna – 5 lub 10 punktów;
- c) brak spełnienie wymogu określonego jako klauzula społeczna - 0 punktów.

4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.

5. Zamawiający odrzuci oferty złożone po terminie, niespełniające wymagań określonych w niniejszym zapytaniu lub obejmujących wyłącznie część przedmiotu zamówienia.

6. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

7. Zamawiający złoży zamówienie u Wykonawcy, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę wynikającą z przyjętych w/w kryteriów.

8. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9. Od rozstrzygnięcia niniejszego Zapytania ofertowego (wyboru oferty) nie przysługują odwołania.

VI. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Katarzyna Delikowska tel. 609 340 404 e-mail: katarzyna.delikowska@wcrs.pl



VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa w dniu **15.03.2023 r. o godz. 10.00**
2. Dla ofert przesłanych pocztą lub przesyłką kurierską liczy się data i godzina ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego, nie zaś data wysłania oferty.
3. Oferty można składać:
 - a) mailowo na adres: beata.koczanska@wcrs.pl – w tytule maila wpisując **„Zabezpieczenie cateringowe wydarzeń w Ratuszu”**
 - b) listownie na adres: Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego, pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław.
4. Ofertę złożoną po terminie składania ofert, o którym mowa w punkcie 1, niszczy się bez otwierania.
5. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. Informacja o przedłużeniu terminu składania ofert zostanie niezwłocznie umieszczona na BIP Zamawiającego.

VIII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia,
 - b) zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego,
 - c) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art.66 § 1k.c. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.

Dyrektor / Zastępca Dyrektora

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie dot. stosowania klauzuli społecznej
3. Klauzula informacyjna RODO
4. Wzór umowy